

ATOUT FRANCE
Agence française de développement touristique



Marché relatif à l'organisation de l'édition 2018 du Salon « RENDEZ VOUS EN FRANCE »

ACTE D'ENGAGEMENT
(A.E)

A	GENERALITES
----------	--------------------

Objet du marché :

La présente consultation concerne la sélection d'un prestataire chargé **de l'organisation de l'édition 2018 du salon « Rendez-vous en France » pour le compte du pouvoir adjudicateur** (organisation, gestion de la commercialisation, réalisation et suivi de la manifestation, mise en place d'un outil informatique de convention d'affaires permettant l'inscription de tous les participants et la prise des rendez-vous d'affaires avant le salon).

Organisé par Atout France en partenariat avec les organismes régionaux du tourisme français (CRT, Agence d'Attractivité...) et l'Office du Tourisme et des Congrès de Paris, le salon « Rendez-vous en France » réunit chaque année au printemps l'ensemble des prestataires français du tourisme qui commercialisent leurs produits à l'étranger et des tour-opérateurs venus du monde entier. Ce rendez-vous est l'occasion unique pour tous les participants de nouer et d'entretenir des relations commerciales.

Regroupant 2100 opérateurs du tourisme (750 exposants représentatifs de l'offre touristique française et 900 acheteurs et prescripteurs internationaux), cet événement suit un cycle de 3 ans : 2 années en région, 1 année à Paris.

Le salon Rendez-vous en France est basé sur un concept mobilisateur établi sur des rendez-vous entre les professionnels du tourisme français et les prescripteurs étrangers invités. En 2017, 23 400 rendez-vous ont ainsi été préprogrammés.

Les caractéristiques des prestations attendues sont détaillées dans le Cahier des Clauses particulières.

Date de parution de l'avis de marché au JOUE : le 06 juin 2017

Comptable assignataire des paiements: ATOUT FRANCE – Direction financière – 79/81 rue de Clichy – 75 0009 PARIS.

B	ENGAGEMENT DU TITULAIRE (à remplir par le candidat se présentant seul)
----------	---

ARTICLE 1 : CONTRACTANT

Je soussigné (nom, prénoms) : **(à préciser)**

Agissant pour mon propre compte pour le compte de (1)

- Adresse du siège social : **(à préciser)**

- N° de SIRET : **(à préciser)**

- Code NAF (anciennement code APE) : **(à préciser)**

- Téléphone : **(à préciser)**

- Télécopieur : **(à préciser)**

- Adresse mail : **(à préciser)**

(1) Barrer la mention inutile.

Après avoir pris connaissance du cahier des clauses administratives particulières (CCAP) et des documents qui y sont mentionnés et après avoir établi la déclaration prévue aux articles 45 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics et des articles 48 et 51 du décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics :

Affirme, sous peine de résiliation de plein droit du marché ou de ma mise en régie à mes torts exclusifs ou aux torts exclusifs de la société pour laquelle j'interviens, que je ne tombe pas ou que ladite société ne tombe pas sous le coup de l'interdiction de soumissionner prévue aux articles 45 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics et des articles 48 et 51 du décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics .

Déclare sur l'honneur, que les prestations du marché seront réalisées avec des salariés employés régulièrement au regard des dispositions du code du travail.

M'engage sans réserve, conformément aux stipulations des documents visés ci-dessus, à exécuter les prestations dont l'objet est défini ci-avant et plus précisément dans le CCP, dans les conditions définies ci-après.

L'offre ainsi présentée me lie pour la durée de validité des offres indiquée au règlement de la consultation (RC).

A noter que par sa signature, le candidat adhère au contenu de l'ensemble des documents contractuels listés au cahier des clauses particulières (CCP) en cas d'attribution.

C	ENGAGEMENT DU GROUPEMENT TITULAIRE (à remplir par les contractants du groupement momentané d'entreprises)
----------	--

ARTICLE 1 : CONTRACTANTS

Nous soussignés,

* Monsieur **(à préciser)** agissant en qualité de **(à préciser)**

- au nom et pour le compte de **(à préciser)**
- au capital de : **(à préciser)**
- ayant son siège social à : **(à préciser)**
- téléphone : **(à préciser)**
- N° Siret : **(à préciser)**
- Code NAF (anciennement code APE) : **(à préciser)**

* Monsieur **(à préciser)** agissant en qualité de **(à préciser)**

- au nom et pour le compte de **(à préciser)**
- au capital de : **(à préciser)**
- ayant son siège social à : **(à préciser)**
- téléphone : **(à préciser)**
- N° Siret : **(à préciser)**

- Code NAF (anciennement code APE) : **(à préciser)**

* Monsieur **(à préciser)** agissant en qualité de **(à préciser)**

- au nom et pour le compte de **(à préciser)**

- au capital de : **(à préciser)**

- ayant son siège social à : **(à préciser)**

- téléphone : **(à préciser)**

- N° Siret : **(à préciser)**

- Code NAF (anciennement code APE) : **(à préciser)**

Après avoir pris connaissance du cahier des clauses administratives particulières (CCAP) et des documents qui y sont mentionnés et après avoir établi la déclaration prévue aux articles 45 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics et des articles 48 et 51 du décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics :

Affirmons, sous peine de résiliation de plein droit du marché ou de notre mise en régie à nos torts exclusifs ou aux torts exclusifs de la société pour laquelle nous intervenons, que nous ne tombons pas ou que ladite société ne tombe pas sous le coup de l'interdiction de soumissionner prévue aux articles 45 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics et des articles 48 et 51 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics.

Déclarons sur l'honneur, que les prestations du marché seront réalisées avec des salariés employés régulièrement au regard des dispositions du code du travail.

Nous engageons sans réserve, conformément aux stipulations des documents visés ci-dessus, à exécuter les prestations dont l'objet est défini ci-avant et plus précisément dans le CCP, dans les conditions définies ci-après.

L'offre ainsi présentée nous lie pour la durée de validité des offres indiquée au règlement de la consultation (RC).

A noter que par sa signature, le candidat adhère au contenu de l'ensemble des documents contractuels listés au cahier des clauses particulières (CCP) en cas d'attribution.

L'entreprise **(à préciser)** est le mandataire des entrepreneurs du groupement solidaire.

ARTICLE 2 : PRIX

Le mois d'établissement des prix est le mois de **juillet 2017** dit mois m0.

Les prix sont fermes et définitifs pendant toute la durée d'exécution du marché.

Montant du forfait de rémunération hors TVA : **(à préciser)** EUROS

Taux de TVA : 20 %

Montant de la TVA : **(à préciser)** EUROS

Montant du forfait de rémunération TVA comprise : **(à préciser)** EUROS

Soit en toutes lettres et toutes taxes comprises : **(à préciser)**

La décomposition de ces prix figure en annexes 2 et 3 du présent acte d'engagement.

ARTICLE 3 : SOUS-TRAITANCE

Directives pour la rédaction de cette clause :

- cette clause est obligatoire (prendre a ou b, EN RAYANT LA MENTION INUTILE).
- le montant correspondant à la différence entre le montant du marché et le montant de l'ensemble des prestations sous-traitées, doit toujours être indiqué.
- le candidat est invité, le cas échéant, à préciser la part sous-traitée relative à son marché.

a) Je n'envisage pas de sous-traiter pour le moment.

b) Cas d'une entreprise unique : l'annexe n° 1 au présent acte d'engagement indique la nature et le montant des prestations que j'envisage de faire exécuter par des sous-traitants payés directement, les noms de ces sous-traitants et les conditions de paiement des contrats de sous-traitance; le montant des prestations sous-traitées indiqué dans l'annexe constitue le montant maximal de la créance que le(s) sous-traitant(s) concerné(s) pourra(ont) céder ou présenter en nantissement.

Cas d'un groupement d'entreprises : l'annexe 1 au présent acte d'engagement indique la nature et le montant des prestations que nous envisageons de faire exécuter par des sous-traitants payés directement, les noms de ces sous-traitants et les conditions de paiement des contrats de sous-traitance; le montant des prestations sous-traitées indiqué dans l'annexe constitue le montant maximal de la créance que le sous-traitant concerné pourra présenter en nantissement.

L'annexe constitue une demande d'acceptation du sous-traitant concerné et d'agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance, demande qui est réputée prendre effet à la date de notification du marché ; cette notification est réputée emporter acceptation du sous-traitant et agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance.

Le montant total des prestations que j'envisage de sous-traiter conformément à ces annexes est de **(à préciser)** EURO T.V.A. incluse.

c) - En outre, le tableau ci-après indique la nature et le montant des prestations que j'envisage de faire exécuter par des sous-traitants payés directement après avoir demandé en cours de travaux leur acceptation et l'agrément des conditions de paiement les concernant au pouvoir adjudicateur; les sommes figurant à ce tableau correspondent au montant maximal de la créance que le sous-traitant concerné pourra céder ou présenter en nantissement.

NATURE DE LA PRESTATION	MONTANT DE LA PRESTATION (TVA INCLUSE)
(à préciser)	(à préciser)
TOTAL en EUROS	(à préciser)

ARTICLE 4 : NANTISSEMENT - CESSION DE CREANCE

Le montant maximal de la créance que je pourrais céder ou présenter en nantissement est ainsi de **(en lettres et en chiffres : montant forfaitaire du marché, diminué de la sous-traitance envisagée) :**

Montant en Euros : **(à préciser)**

Conformément aux articles L. 313-23 à L. 313-34 du Code monétaire et financier, toute notification de cession ou de nantissement relative au présent marché sera faite auprès l'agent comptable d'ATOUT FRANCE.

ARTICLE 5 : DUREE - DELAIS

Le contrat prendra effet à compter de sa notification au titulaire et s'achèvera le 30 septembre 2018.

Il s'agit d'un marché renouvelable deux fois, pour les éditions 2019 et 2020, qui se dérouleront dans une ville à définir par Atout France.

Le marché sera renouvelé par décision expresse de Atout France notifiée au titulaire au moins 2 mois avant la fin normale du marché. Cette décision précisera également les nouveaux délais d'exécution applicables.

En cas de non renouvellement, le titulaire ne pourra prétendre à indemnisation.

En cas de renouvellement, les prix seront ceux indiqués à l'acte d'engagement et dans la décomposition des prix.

L'organisation du salon est détaillée de la façon suivante, ces délais d'exécution devant être impérativement tenus :

Montage : samedi 25, dimanche 26 et lundi 27 mars 2018

Exploitation : mardi 28 et mercredi 29 mars 2018

Démontage : jeudi 30 mars 2018

Il convient de noter que les délais applicables en cas d'affermissement de la tranche optionnelle telle que définie au CCP seront ceux indiqués ci-dessus.

ARTICLE 6 : PAIEMENTS

ATOUT FRANCE se libérera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit :

Mandataire :

- du compte ouvert au nom de: **(à préciser)**.

- à l'établissement bancaire suivant : **(à préciser)**

- de l'agence : **(à préciser)**

- sous le numéro de compte : **(à préciser)**.

- code établissement : /-**(à préciser)**-/ code guichet : /-**(à préciser)**-/ Clé RIB/RIP : **(à préciser)**

- IBAN (Identifiant international de compte) : **(à préciser)**

- BIC (Identifiant international de l'établissement) : **(à préciser)**

Co-traitant 1 :

- du compte ouvert au nom de: **(à préciser)**.

- à l'établissement bancaire suivant : **(à préciser)**

- de l'agence : **(à préciser)**
- sous le numéro de compte : **(à préciser)**.
- code établissement : /-**(à préciser)**-/ code guichet : /-**(à préciser)**-/ Clé RIB/RIP : **(à préciser)**
- IBAN (Identifiant international de compte) : **(à préciser)**
- BIC (Identifiant international de l'établissement) : **(à préciser)**

Co-traitant 2 :

- du compte ouvert au nom de : **(à préciser)**.
- à l'établissement bancaire suivant : **(à préciser)**
- de l'agence : **(à préciser)**
- sous le numéro de compte : **(à préciser)**.
- code établissement : /-**(à préciser)**-/ code guichet : /-**(à préciser)**-/ Clé RIB/RIP : **(à préciser)**
- IBAN (Identifiant international de compte) : **(à préciser)**
- BIC (Identifiant international de l'établissement) : **(à préciser)**

Toutefois, ATOUT FRANCE se libérera des sommes dues aux sous-traitants payés directement en en faisant porter les montants au crédit des comptes désignés dans les annexes, les avenants ou les actes spéciaux.

Avance :

JE (NOUS) REFUSE (REFUSONS) de percevoir l'avance prévue à l'article 4.1.2 du CCP.

JE (NOUS) NE REFUSE (REFUSONS) PAS de percevoir l'avance prévue à l'article 4.1.2 du CCP.

(rayer la mention inutile).

Fait en un seul original

A **(préciser le lieu)**, le **(préciser la date)**

Le titulaire

D

PARTIE RÉSERVÉE AU POUVOIR ADJUDICATEUR
--

Est acceptée la présente offre pour valoir acte d'engagement :

Le présent acte d'engagement comporte les quatre annexes énumérées ci-après :

- Annexe n° 1 : demande d'acceptation des sous-traitants ;
- Annexe n° 2 : décomposition des prix ;
- Annexe n° 3 : CV et profils des intervenants.

Visa de l'instance de contrôle

(à préciser)

Le **(préciser la date)**

Le pouvoir adjudicateur

(à préciser)

Le **(préciser la date)**

E	NOTIFICATION
---	--------------

Reçu à titre de notification du marché une copie certifiée conforme à l'original.

A (*préciser le lieu*), le (*préciser la date*)

Signature du titulaire.

ANNEXE N° 1 DE L'ACTE D'ENGAGEMENT

MARCHE

Marché relatif à l'organisation de l'édition 2018 du Salon « RENDEZ VOUS EN FRANCE »

DEMANDE D'ACCEPTATION DU OU DES SOUS-TRAITANTS ET
D'AGRÉMENT DES CONDITIONS DE PAIEMENT DU OU
DES CONTRAT(S) DE SOUS-TRAITANCE

OBJET DU MARCHE :

La présente consultation concerne la sélection d'un prestataire chargé **de l'organisation de l'édition 2018 du salon « Rendez-vous en France » pour le compte du pouvoir adjudicateur** (organisation, gestion de la commercialisation, réalisation et suivi de la manifestation, mise en place d'un outil informatique de convention d'affaires permettant l'inscription de tous les participants et la prise des rendez-vous d'affaires avant le salon).

Marché relatif à l'organisation de l'édition 2018 du Salon « RENDEZ VOUS EN FRANCE »

**ANNEXE N° 1 DE L'ACTE D'ENGAGEMENT
RELATIVE À LA PRÉSENTATION D'UN SOUS-TRAITANT,
OU ACTE SPÉCIAL N° (*à incrémenter*)**

A. Identifiant

ATOUT FRANCE
79/81 rue de Clichy
75009 PARIS
Tél : 01.42.96.70.00

Ordonnateur : ATOUT FRANCE

Comptable assignataire : ATOUT FRANCE – Direction financière – 79/81 rue de Clichy – 75 0009 PARIS.

OBJET DU MARCHÉ :

La présente consultation concerne la sélection d'un prestataire chargé **de l'organisation de l'édition 2018 du salon « Rendez-vous en France » pour le compte du pouvoir adjudicateur** (organisation, gestion de la commercialisation, réalisation et suivi de la manifestation, mise en place d'un outil informatique de convention d'affaires permettant l'inscription de tous les participants et la prise des rendez-vous d'affaires avant le salon).

Nom ou dénomination et adresse du titulaire : (*à préciser*)

B. Prestations sous-traitées

Nature : (*à préciser*)

Montant en EUROS H.T. et T.T.C.: (*à préciser*)

C. Sous-traitant

Nom, prénom ou dénomination : (*à préciser*)

Forme juridique : (*à préciser*)

Numéro et ville d'enregistrement au registre du commerce ou au répertoire des métiers : (*à préciser*)

Adresse : (*à préciser*)

Téléphone : (*à préciser*)

Le sous-traitant :

a droit au paiement direct

n'a pas droit au paiement direct

Le présent acte spécial :

a pour objet d'accepter le sous-traitant et d'agrèer ses conditions de paiement ;

est un acte spécial modificatif ; il annule et remplace celui du : **(à préciser)**

D. Conditions de paiement et modalités de règlement

■ Compte à créditer (intitulé, numéro, etc.) : **(à préciser)**

■ Avance

le sous-traitant demande à bénéficier de l'avance; il lui sera versé à ce titre une somme de : **(à préciser)** Euros, (maximum : **20** % du montant prévisionnel des prestations sous-traitées pendant les 12 premiers mois de leur exécution) ; le montant de l'avance à payer au titulaire sera réduit à due proportion ;

le sous-traitant ne demande pas à bénéficier d'une avance.

Moment de versement

Idem marché du titulaire.

Moment de remboursement

Idem marché du titulaire.

■ Autres paiements

Les conditions de paiement et de règlement sont stipulées dans le Cahier des Clauses Particulières.

Pénalités

1. le sous-traité prévoit : des pénalités de retard des pénalités d'indisponibilité dont le montant est identique au montant des pénalités de retard ou d'indisponibilité susceptible d'être du par le titulaire, au titre du marché, pour les mêmes prestations.

2. le sous-traité prévoit : des pénalités de retard des pénalités d'indisponibilité qui seront calculées selon la formule suivante : **(à préciser)**

■ Modalités de variation des prix **(à préciser)**

■ Date ou mois d'établissement des prix **(à préciser) : Juillet 2017**

■ Mode de règlement **(à préciser)**

virement

(Préciser les délais de paiement ainsi que le taux d'intérêt moratoire prévu – taux principal de refinancement de la BCE majoré de huit points).

E. Capacités professionnelles et financières du candidat et déclaration de non interdiction d'accès aux marchés publics

- Le sous-traitant mentionnera ses capacités professionnelles et financières et produira une déclaration indiquant qu'il ne tombe pas sous le coup de l'interdiction d'accès aux marchés publics.
- Le sous-traitant n'est pas tenu de mentionner ses capacités professionnelles et financières mais produira une déclaration indiquant qu'il ne tombe pas sous le coup d'une interdiction d'accès aux marchés publics.

F. Exemple unique du titulaire

- Le titulaire a établi "qu'une cession ou un nantissement de créance résultant du marché ne fait pas obstacle au paiement direct du sous-traitant en produisant soit l'exemplaire unique du marché qui lui a été délivré, soit une attestation ou une mainlevée du bénéficiaire de la cession ou du nantissement de créance".
- Le titulaire confie à des sous-traitants bénéficiant du paiement direct l'exécution de prestations pour un montant supérieur à celui qui a été indiqué dans le marché. Il a obtenu la modification de l'exemplaire unique.
- Le titulaire déclare que l'exemplaire unique a été remis en vue d'une cession ou d'un nantissement de créances et ne peut être restitué. Il justifie que la cession ou le nantissement de créances concernant le marché est d'un montant tel qu'il ne fait pas obstacle au paiement direct de la partie sous-traitée ou que le montant a été réduit afin que le paiement soit possible. Il donne une attestation du bénéficiaire de la cession ou du nantissement de créances résultant du marché.

Si aucune de ces trois conditions n'est remplie la sous-traitance est impossible.

G. Acceptation et agrément des conditions de paiement du sous-traitant

Le candidat ou le titulaire présente le sous-traitant désigné ci-dessus.

Les conditions de paiement et les modalités de règlement du sous-traitant sont précisées par le candidat ou le titulaire à la rubrique D du présent imprimé.

Le pouvoir adjudicateur ou le représentant de la collectivité publique ou de l'établissement compétent pour signer le marché accepte le sous-traitant et agrée ses conditions de paiement.

A (*à préciser*) , le (*à préciser*)

A (*à préciser*) , le (*à préciser*)

Le candidat ou le titulaire

Le pouvoir adjudicateur

A (*à préciser*) , le (*à préciser*)

Le sous-traitant

H. Notification de l'acte spécial au titulaire

La notification consiste en la remise d'une photocopie certifiée conforme de l'acte spécial au titulaire. Cette remise peut être opérée par lettre recommandée avec accusé de réception. Dans ce cas, coller dans ce cadre l'avis de réception postal, daté et signé par le titulaire. En cas de remise contre récépissé, le titulaire signera la formule ci-dessous.

Reçu à titre de notification une copie certifiée conforme du présent acte spécial.

A **(date à préciser)**, le **(lieu à préciser)**

ANNEXE N° 2 DE L'ACTE D'ENGAGEMENT

Marché relatif à l'organisation de l'édition 2018 du Salon « RENDEZ VOUS EN FRANCE »

DÉCOMPOSITION DU PRIX

OBJET DU MARCHÉ :

La présente consultation concerne la sélection d'un prestataire chargé **de l'organisation de l'édition 2018 du salon « Rendez-vous en France » pour le compte du pouvoir adjudicateur** (organisation, gestion de la commercialisation, réalisation et suivi de la manifestation, mise en place d'un outil informatique de convention d'affaires permettant l'inscription de tous les participants et la prise des rendez-vous d'affaires avant le salon).

DECOMPOSITION DES PRIX (PARIS)

TRANCHE FERME

		2018
1/ Installation technique		
1.1/ Espace d'exposition		
1	Location hall	
2	Boîtiers électriques exposants et organisation	
3	Distribution électrique stands et espaces communs	
4	Climatisation, chauffage (estimation)	
5	Branchement eau	
6	Consommation fluides (estimation)	
7	Elingues (base 40 élingues - estimation)	
8	Sonorisation	
9	Nettoyage général, permanence sanitaire et bennes	
10	Permanence technique	
11	Permanence électricien	
12	Internet et téléphone organisation	
13	Internet exposants et visiteurs	
14	Chargeur de téléphone (accueil)	
15	Casques pour la conférence de presse	
16	Redevance éventuelle	
1.2/ Aménagements Installation générale et mobiliers		
1	Stands (cloisons + spots + moquettes + enseignes)	
2	Installation générale espaces communs	
3	Moquette (zones hors stands + restaurant)	
4	Mobilier (stands)	
5	Mobilier (espaces communs,, bars...)	
6	Décoration florale	
7	Commission de sécurité	
8	Audiovisuel : ordinateurs cyber zone, accueil, salles de réunion... dont personnel technique	
9	Talkies-walkies	
1.3/ Personnel et équipes		
1	Régisseur	
2	Hôtesses	
3	Manutentionnaire pour aide à l'installation des exposants	
4	Interprètes pour la conférence de presse	
5	Chargé de sécurité	
6	Sécurité incendie	
7	Gardiennage espace expo + parking	
1.4/ Signalétique		
1	Conception et coordination signalétique salon	
2	Fabrication signalétique générale salon	
Sous total installation technique		

2/ Editions commerciales / communication		
1	Réalisation de la plaquette de commercialisation	
2	Création visuel / déclinaison / achat d'arts	
3	Invitations (inauguration) : réalisation, impression, routage	
4	Création et impression des catalogues exposants et visiteurs	
5	Création et impression du plan du salon	
6	Dossier de presse (traduction et impression)	

7	Mailings (routages et affranchissements divers)	
8	Badges exposants, invités et visiteurs (3400 environ – réalisation, impression)	
9	Cordon porte-badge	
10	Enquêtes de satisfaction exposants et visiteurs	
Sous-total éditions commerciales		
3/ Site internet :		
1	Réalisation, développement, hébergement d'un outil de convention d'affaires	
2	Modérateur	
3	Site mobile du salon	
Sous-total site internet		
4/ Hébergement des tour-opérateurs		
1	Hôtels (2,7 nuits x 900 pax)	450 000
Sous-total hébergement		
5/ Transferts		
1	Transferts	
Sous-total transferts		
6/ Restauration		
1	Déjeuner workshop (2 200 pax x 2 jours)	
2	Pause permanente - open bars x 2 jours	
3	Café d'accueil dans les salles de réunion	
4	Matériel traiteur (compris dans la prestation traiteur)	
Sous-total restauration		
TOTAL DES DEPENSES		

TRANCHE OPTIONNELLE

1	Mobilier de l'espace restauration (déjeuners du mardi et du mercredi)	
---	---	--

DECOMPOSITION DES PRIX (PROVINCE)

TRANCHE FERME

	2019	2020
1/ Installation technique		
1.1/ Espace d'exposition		
1 Location hall		
2 Boîtiers électriques exposants et organisation		
3 Distribution électrique stands et espaces communs		
4 Climatisation, chauffage (estimation)		
5 Branchement eau		
6 Consommation fluides (estimation)		
7 Elingues (base 40 élingues - estimation)		
8 Sonorisation		
9 Nettoyage général, permanence sanitaire et bennes		
10 Permanence technique		
11 Permanence électricien		
12 Internet et téléphone organisation		
13 Internet exposants et visiteurs		
14 Chargeur de téléphone (accueil)		
15 Casques pour la conférence de presse		
16 Redevance éventuelle		
1.2/ Aménagements Installation générale et mobiliers		
1 Stands (cloisons + spots + moquettes + enseignes)		
2 Installation générale espaces communs		
3 Moquette (zones hors stands + restaurant)		
4 Mobilier (stands)		
5 Mobilier (espaces communs,, bars...)		
6 Décoration florale		
7 Commission de sécurité		
8 Audiovisuel : ordinateurs cyber zone, accueil, salles de réunion... dont personnel technique		
9 Talkies-walkies		
1.3/ Personnel et équipes		
1 Régisseur		
2 Hôtesses		
3 Manutentionnaire pour aide à l'installation des exposants		
4 Interprètes pour la conférence de presse		
5 Chargé de sécurité		
6 Sécurité incendie		
7 Gardiennage espace expo + parking		
1.4/ Signalétique		
1 Conception et coordination signalétique salon		
2 Fabrication signalétique générale salon		
Sous total installation technique		
2/ Editions commerciales / communication		
1 Réalisation de la plaquette de commercialisation		
2 Création visuel / déclinaison / achat d'arts		
3 Invitations (inauguration) : réalisation, impression, routage		
4 Création et impression des catalogues exposants et visiteurs		
5 Création et impression du plan du salon		

6	Dossier de presse (traduction et impression)		
7	Mailings (routages et affranchissements divers)		
8	Badges exposants, invités et visiteurs (3400 environ – réalisation, impression)		
9	Cordon porte-badge		
10	Enquêtes de satisfaction exposants et visiteurs		
Sous-total éditions commerciales			
3/ Site internet :			
1	Réalisation, développement, hébergement d'un outil de convention d'affaires		
2	Modérateur		
3	Site mobile du salon		
Sous-total site internet			
4/ Hébergement des tour-opérateurs			
1	Hôtels (2,7 nuits x 900 pax)		
Sous-total hébergement			
5/ Transferts			
1	Transferts		
Sous-total transferts			
6/ Restauration			
1	Déjeuner workshop (2 200 pax x 2 jours)		
2	Pause permanente - open bars x 2 jours		
3	Café d'accueil dans les salles de réunion		
4	Matériel traiteur (compris dans la prestation traiteur)		
Sous-total restauration			
TOTAL DES DEPENSES			

TRANCHE OPTIONNELLE

1	Mobilier de l'espace restauration (déjeuners du mardi et du mercredi)		
---	---	--	--

ANNEXE N° 3 DE L'ACTE D'ENGAGEMENT

Marché relatif à l'organisation de l'édition 2018 du Salon « RENDEZ VOUS EN FRANCE »

CV ET PROFILS DES INTERVENANTS

OBJET DU MARCHÉ :

La présente consultation concerne la sélection d'un prestataire chargé **de l'organisation de l'édition 2018 du salon « Rendez-vous en France » pour le compte du pouvoir adjudicateur** (organisation, gestion de la commercialisation, réalisation et suivi de la manifestation, mise en place d'un outil informatique de convention d'affaires permettant l'inscription de tous les participants et la prise des