

## **DECOMPOSITION DES PRIX (PROVINCE)**

Les rubriques listées ci-dessous devront être précisées dans l'offre.

Concernant l'installation générale, il est demandé de préciser pour chaque module d'exposition, les coûts hors taxe de chaque module toutes prestations comprises (moquette, installation générale, mobilier...).

A noter que compte tenu des modules d'exposition simples, le poste Boîtiers électriques devra tenir compte d'un ilotage pour plusieurs stands.

Le candidat est invité à ajouter des postes de prix supplémentaires s'il le souhaite.

Les prix pour les éditions 2019 et 2020 du salon Rendez-vous en France seront ajustés en fonction des coûts réels au moment de la connaissance du choix de la ville d'accueil.

### **TRANCHE FERME**

		<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>1/ Installation technique</b>			
<b>1.1/ Espace d'exposition</b>			
1	Location hall		
2	Boîtiers électriques exposants et organisation		
3	Distribution électrique stands et espaces communs		
4	Climatisation, chauffage (estimation)		
5	Branchement eau		
6	Consommation fluides (estimation)		
7	Elingues (base 40 élingues - estimation)		
8	Sonorisation		
9	Nettoyage général, permanence sanitaire et bennes		
10	Permanence technique		
11	Permanence électricien		
12	Internet et téléphone organisation		
13	Internet exposants et visiteurs		
14	Chargeur de téléphone (accueil)		
15	Casques pour la conférence de presse		
16	Redevance éventuelle		
<b>1.2/ Aménagements Installation générale et mobiliers</b>			
1	Stands (cloisons + spots + moquettes + enseignes)		
2	Installation générale espaces communs		
3	Moquette (zones hors stands + restaurant)		
4	Mobilier (stands)		
5	Mobilier (espaces communs,, bars...)		
6	Décoration florale		
7	Commission de sécurité		
8	Audiovisuel : ordinateurs cyber zone, accueil, salles de réunion... dont personnel technique		
9	Talkies-walkies		
<b>1.3/ Personnel et équipes</b>			
1	Régisseur		
2	Hôtesses		
3	Manutentionnaire pour aide à l'installation des exposants		
4	Interprètes pour la conférence de presse		

5	Chargé de sécurité		
6	Sécurité incendie		
7	Gardiennage espace expo + parking		
<b>1.4/ Signalétique</b>			
1	Conception et coordination signalétique salon		
2	Fabrication signalétique générale salon		
<b>Sous total installation technique</b>			

<b>2/ Editions commerciales / communication</b>			
1	Réalisation de la plaquette de commercialisation		
2	Création visuel / déclinaison / achat d'arts		
3	Invitations (inauguration) : réalisation, impression, routage		
4	Création et impression des catalogues exposants et visiteurs		
5	Création et impression du plan du salon		
6	Dossier de presse (traduction et impression)		
7	Mailings (routages et affranchissements divers)		
8	Badges exposants, invités et visiteurs (3400 environ – réalisation, impression)		
9	Cordon porte-badge		
10	Enquêtes de satisfaction exposants et visiteurs		
<b>Sous-total éditions commerciales</b>			
<b>3/ Site internet :</b>			
1	Réalisation, développement, hébergement d'un outil de convention d'affaires		
2	Modérateur		
3	Site mobile du salon		
<b>Sous-total site internet</b>			
<b>4/ Hébergement des tour-opérateurs</b>			
1	Hôtels (2,7 nuits x 900 pax)		
<b>Sous-total hébergement</b>			
<b>5/ Transferts</b>			
1	Transferts		
<b>Sous-total transferts</b>			
<b>6/ Restauration</b>			
1	Déjeuner workshop (2 200 pax x 2 jours)		
2	Pause permanente - open bars x 2 jours		
3	Café d'accueil dans les salles de réunion		
4	Matériel traiteur (compris dans la prestation traiteur)		
<b>Sous-total restauration</b>			
<b>TOTAL DES DEPENSES</b>			

#### TRANCHE OPTIONNELLE

1	Mobilier de l'espace restauration (déjeuners du mardi et du mercredi)		
---	---	--	--