

DECOMPOSITION DES PRIX

Les rubriques listées ci-dessous devront être précisées et décrites dans l'offre.

Concernant l'installation générale, il est demandé de préciser pour chaque module d'exposition, les coûts hors taxe de chaque module toutes prestations comprises (moquette, installation générale, mobilier...).

A noter que compte tenu des modules d'exposition (simples), le poste boîtiers électriques devra tenir compte d'un ilotage pour plusieurs stands.

Le candidat est invité à ajouter des postes de prix supplémentaires s'il le souhaite.

Le budget pour l'édition 2019 du salon Grand SKI est estimé à environ 620 000 € HT.

La même estimation est faite pour les éditions 2020 et 2021 du salon qui se tiendront également à Chambéry.

Grand SKI 2019		€HT
1/ Installation technique		
1.1/ Espace d'exposition		
1	Location halls, galerie, parking...	26958.40
2	Boîtiers électriques exposants et organisation	9918,20
3	Distribution électrique stands	
4	Distribution électrique espaces communs	
5	Climatisation, chauffage (estimation)	2631
6	Branchements eau	
7	Consommation fluides (estimation)	
8	Elingues (base 30 élingues - estimation)	1550
9	Sonorisation	2700
10	Nettoyage général, permanence sanitaire et bennes	9550
11	Permanence technique	765
12	Permanence électrique	15100
13	Internet et téléphone organisation	
14	Internet exposants et visiteurs (wifi)	880
15	Signalétique (fléchage grands axes et bâche entrée)	
1.2/ Aménagements Installation générale et mobiliers		
1	Stands (cloisons + spots + enseignes)	
2	Installation générale espaces communs	
3	Moquette (zone stands, zones hors stands + restaurant)	
4	Mobilier (stands)	
5	Mobilier (espaces communs, bars, bureaux organisation...)	
6	Décoration et aménagements divers	
7	Audiovisuel : ordinateurs cyber zone, accueil, salle de conférence... dont personnel technique	
8	Talkies-walkies	
1.3/ Personnel et équipes		
1	Régisseur	
2	Hôtesse, Tour leaders...	
3	Manutentionnaire pour aide à l'installation des exposants	
4	Interprètes pour la conférence de presse	
5	Chargé de sécurité	
6	Sécurité incendie	1100
7	Gardiennage espace expo + parking	9900
1.4/ Signalétique		

1	Conception et coordination signalétique salon	
2	Fabrication, livraison et pause signalétique générale salon	
1.5/ Contrôle d'accès et gestion des badges		
Sous total installation technique		

2/ Editions commerciales / communication		
1	Réalisation de la plaquette de commercialisation	
2	Création visuel / déclinaison / achat d'arts	
3	Invitations (inauguration) : réalisation, impression, livraison + enveloppes (450 ex)	
4	Création et impression du catalogue officiel exposants et visiteurs (1000 ex) + addendum	
5	Création et impression du plan du salon (1100 ex)	
6	Dossier de presse (traduction et impression)	
7	Mailings (routages et affranchissements divers)	
8	Badges exposants, invités et visiteurs (3400 environ – réalisation, impression)	
9	Cordon porte-badge (1500 ex)	
10	Enquêtes de satisfaction exposants et visiteurs dont synthèse	
Sous-total éditions commerciales		
3/ Site internet :		
1	Réalisation, développement, hébergement d'un outil de convention d'affaires	
2	Modérateur	
3	Site mobile du salon	
Sous-total site internet		
4/ Hébergement des tour-opérateurs		
1	Hôtels	130 000
Sous-total hébergement		
5/ Transferts		
1	Transferts	
Sous-total transferts		
6/ Restauration		
1	Déjeuner workshop (1 200 pax x 2 jours)	
2	Pause permanente - open bars x 2 jours	
3	Eaux sur stands	
4	Cocktail de presse	
Sous-total restauration		
TOTAL DES DEPENSES		

Grand SKI 2020		€HT
1/ Installation technique		
1.1/ Espace d'exposition		
1	Location halls, galerie, parking...	26958.40
2	Boîtiers électriques exposants et organisation	9918.20
3	Distribution électrique stands	

4	Distribution électrique espaces communs	
5	Climatisation, chauffage (estimation)	
6	Branchements eau	2631
7	Consommation fluides (estimation)	
8	Elingues (base 30 élingues - estimation)	1550
9	Sonorisation	2700
10	Nettoyage général, permanence sanitaire et bennes	9550
11	Permanence technique	765
12	Permanence électrique	
13	Internet et téléphone organisation	
14	Internet exposants et visiteurs (wifi)	15100
15	Signalétique (fléchage grands axes et bâche entrée	880
1.2/ Aménagements Installation générale et mobiliers		
1	Stands (cloisons + spots + enseignes)	
2	Installation générale espaces communs	
3	Moquette (zone stands, zones hors stands + restaurant)	
4	Mobilier (stands)	
5	Mobilier (espaces communs, bars, bureaux organisation...)	
6	Décoration et aménagements divers	
7	Audiovisuel : ordinateurs cyber zone, accueil, salle de conférence... dont personnel technique	
8	Talkies-walkies	
1.3/ Personnel et équipes		
1	Régisseur	
2	Hôtesse, Tour leaders...	
3	Manutentionnaire pour aide à l'installation des exposants	
4	Interprètes pour la conférence de presse	
5	Chargé de sécurité	
6	Sécurité incendie	1100
7	Gardiennage espace expo + parking	9900
1.4/ Signalétique		
1	Conception et coordination signalétique salon	
2	Fabrication, livraison et pose signalétique générale salon	
1.5/ Contrôle d'accès et gestion des badges		
Sous total installation technique		

2/ Editions commerciales / communication		
1	Réalisation de la plaquette de commercialisation	
2	Création visuel / déclinaison / achat d'arts	
3	Invitations (inauguration) : réalisation, impression, livraison + enveloppes (450 ex)	
4	Création et impression du catalogue officiel exposants et visiteurs (1000 ex) + addendum	
5	Création et impression du plan du salon (1100 ex)	
6	Dossier de presse (traduction et impression)	
7	Mailings (routages et affranchissements divers)	
8	Badges exposants, invités et visiteurs (3400 environ – réalisation, impression)	
9	Cordon porte-badge (1500 ex)	
10	Enquêtes de satisfaction exposants et visiteurs dont synthèse	
Sous-total éditions commerciales		

3/	Site internet :	
1	Réalisation, développement, hébergement d'un outil de convention d'affaires	
2	Modérateur	
3	Site mobile du salon	
Sous-total site internet		
4/ Hébergement des tour-opérateurs		
1	Hôtels	130 000
Sous-total hébergement		
5/ Transferts		
1	Transferts	
Sous-total transferts		
6/ Restauration		
1	Déjeuner workshop (1 200 pax x 2 jours)	
2	Pause permanente - open bars x 2 jours	
3	Eaux sur stands	
4	Cocktail de presse	
Sous-total restauration		
TOTAL DES DEPENSES		

Grand SKI 2021		€HT
1/ Installation technique		
1.1/ Espace d'exposition		
1	Location halls, galerie, parking...	26958.40
2	Boîtiers électriques exposants et organisation	9918.20
3	Distribution électrique stands	
4	Distribution électrique espaces communs	
5	Climatisation, chauffage (estimation)	2631
6	Branchements eau	
7	Consommation fluides (estimation)	
8	Elingues (base 30 élingues - estimation)	1550
9	Sonorisation	2700
10	Nettoyage général, permanence sanitaire et bennes	9550
11	Permanence technique	765
12	Permanence électrique	
13	Internet et téléphone organisation	15100
14	Internet exposants et visiteurs (wifi)	
15	Signalétique (fléchage grands axes et bâche entrée	880
1.2/ Aménagements Installation générale et mobiliers		
1	Stands (cloisons + spots + enseignes)	
2	Installation générale espaces communs	
3	Moquette (zone stands, zones hors stands + restaurant)	
4	Mobilier (stands)	
5	Mobilier (espaces communs, bars, bureaux organisation...)	
6	Décoration et aménagements divers	
7	Audiovisuel : ordinateurs cyber zone, accueil, salle de conférence... dont personnel technique	
8	Talkies-walkies	
1.3/ Personnel et équipes		

1	Régisseur	
2	Hôteses, Tour leaders...	
3	Manutentionnaire pour aide à l'installation des exposants	
4	Interprètes pour la conférence de presse	
5	Chargé de sécurité	
6	Sécurité incendie	1100
7	Gardiennage espace expo + parking	9900
1.4/ Signalétique		
1	Conception et coordination signalétique salon	
2	Fabrication, livraison et pause signalétique générale salon	
1.5/ Contrôle d'accès et gestion des badges		
Sous total installation technique		

2/ Editions commerciales / communication		
1	Réalisation de la plaquette de commercialisation	
2	Création visuel / déclinaison / achat d'arts	
3	Invitations (inauguration) : réalisation, impression, livraison + enveloppes (450 ex)	
4	Création et impression du catalogue officiel exposants et visiteurs (1000 ex) + addendum	
5	Création et impression du plan du salon (1100 ex)	
6	Dossier de presse (traduction et impression)	
7	Mailings (routages et affranchissements divers)	
8	Badges exposants, invités et visiteurs (3400 environ – réalisation, impression)	
9	Cordon porte-badge (1500 ex)	
10	Enquêtes de satisfaction exposants et visiteurs dont synthèse	
Sous-total éditions commerciales		
3/ Site internet :		
1	Réalisation, développement, hébergement d'un outil de convention d'affaires	
2	Modérateur	
3	Site mobile du salon	
Sous-total site internet		
4/ Hébergement des tour-opérateurs		
1	Hôtels	130 000
Sous-total hébergement		
5/ Transferts		
1	Transferts	
Sous-total transferts		
6/ Restauration		
1	Déjeuner workshop (1 200 pax x 2 jours)	
2	Pause permanente - open bars x 2 jours	
3	Eaux sur stands	
4	Cocktail de presse	
Sous-total restauration		
TOTAL DES DEPENSES		