

**GUIDE D'UTILISATION DU SERVICE DE
DEMANDE DE CLASSEMENT**

VILLAGE DE VACANCES

Atout France



LA DÉMARCHE DE CLASSEMENT EN LIGNE

Le menu ci-dessous est cliquable. Cliquez sur le nom du titre pour vous rendre automatiquement à la page correspondante

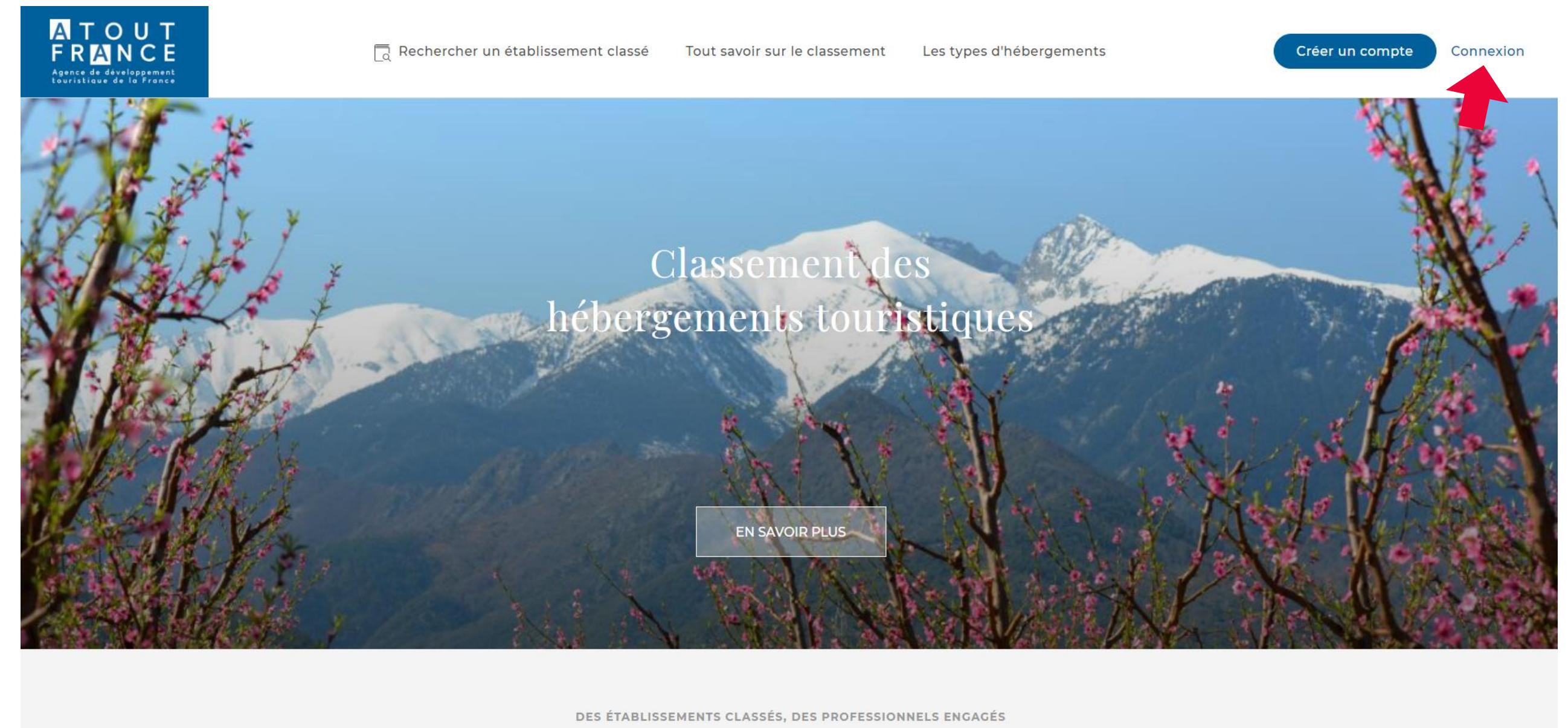
- [La connexion à votre compte utilisateur](#)
- [La création d'un compte utilisateur](#)
- [L'interface utilisateur](#)
- [L'enregistrement d'un nouvel établissement](#)
- [Initier une demande de classement](#)
- [La validation du certificat de visite](#)
- [L'envoi de la demande de classement à Atout France](#)
- [La décision de classement et la publication](#)
- [Contact](#)



VOUS DISPOSIEZ DÉJÀ D'UN COMPTE UTILISATEUR SUR WWW.CLASSEMENT.ATOUT-FRANCE.FR AVANT LE 1ER JUILLET 2019 :

PREMIÈRE ÉTAPE :

Pour vous connecter et accéder à votre espace personnel , cliquez sur l'onglet « Connexion » en haut à droite de la page d'accueil.



DEUXIÈME ÉTAPE : CONNECTEZ VOUS AVEC VOTRE IDENTIFIANT ET VOTRE MOT DE PASSE

Connexion

Veuillez saisir votre identifiant et votre mot de passe

Adresse email
compte.gerant@camping.com

Mot de passe

CONTINUER

Se souvenir de moi

*Champs obligatoires

[mot de passe oublié](#)

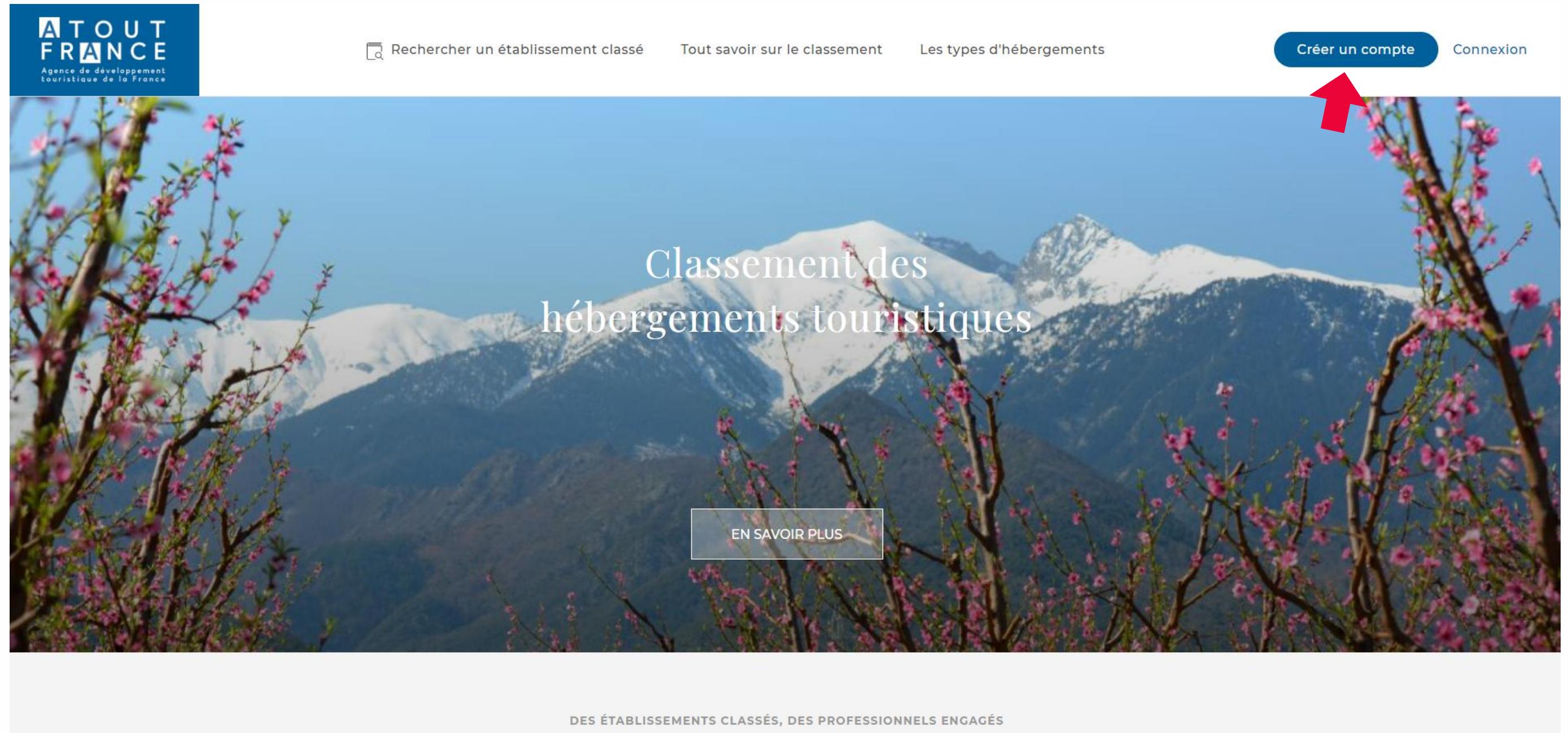
- L'identifiant correspond à votre adresse e-mail.
Le mot de passe reste le même.
- Vous avez la possibilité de modifier vos informations et votre mot de passe sur votre espace personnel.
- En cas d'oubli de votre mot de passe, cliquez sur « mot de passe oublié ». Renseignez votre adresse e-mail et cliquez sur « Envoyer le nouveau mot de passe ». Vous recevrez un lien par mail pour réinitialiser votre mot de passe.

Le mot de passe doit contenir 10 caractères minimum, incluant au minimum 1 lettre en majuscule, 1 nombre et 1 caractère spécial.

VOUS VOUS INSCRIVEZ POUR LA PREMIÈRE FOIS SUR WWW.CLASSEMENT.ATOUT-FRANCE.FR

PREMIÈRE ÉTAPE :

Pour créer votre compte, cliquez sur l'onglet « Crée un compte » en haut à droite de la page d'accueil.



The screenshot shows the Atout France website homepage. At the top, there is a navigation bar with the Atout France logo, a search bar labeled "Rechercher un établissement classé", and links for "Tout savoir sur le classement", "Les types d'hébergements", "Créer un compte" (which is highlighted with a red arrow), and "Connexion". The main content area features a scenic background of snow-capped mountains and blossoming trees. The text "Classement des hébergements touristiques" is displayed, along with a "EN SAVOIR PLUS" button. At the bottom of the page, the text "DES ÉTABLISSEMENTS CLASSÉS, DES PROFESSIONNELS ENGAGÉS" is visible.

Créer un compte

Veuillez saisir un type de compte

Sélectionner votre type de compte *

Un Gérant / Exploitant d'établissement

CONTINUER

*Champs obligatoires

DEUXIÈME ÉTAPE :

1. Sélectionnez votre type de compte : « Gérant / Exploitant d'établissement ».
2. Remplissez les informations suivantes : adresse e-mail, mot de passe, prénom et nom de famille.
**Le mot de passe doit contenir 10 caractères minimum, incluant au minimum 1 lettre en majuscule, 1 nombre et 1 caractère spécial.*
3. Cochez la coche « Je ne suis pas un robot », puis cliquez sur « Créeer votre compte ».
4. Validez votre compte en cliquant sur le lien d'activation reçu par e-mail.
5. Connectez-vous avec votre identifiant et votre mot de passe.

Bienvenue sur Atout France

Veuillez créer un compte

Etape 2/2

Nous vous invitons à saisir des coordonnées à caractère professionnel

Adresse email *

compte.gerant@camping.com

Mot de passe *

Confirmer mon mot de passe *

Prénom *

Gérant

Nom de famille *

CAMPING

Vérification de sécurité

Je ne suis pas un robot



reCAPTCHA

Confidentialité - Conditions

CRÉER VOTRE COMPTE

Avez-vous déjà un compte ?

*Champs obligatoires

L'INTERFACE UTILISATEUR

Votre tableau de bord

Avec la vision de l'état d'avancement de chaque établissement

Pour accéder à votre établissement, cliquez sur **son nom**.

The screenshot shows the Atout France user interface. At the top, there is a header with the Atout France logo and a user dropdown. Below the header, a main content area is titled "Vos établissements" (Your establishments). It displays a list of five establishments with their names, IDs, addresses, and phone numbers. Each establishment card includes a status message (e.g., "Contrôle pris en charge" or "Demande à transmettre") and a link to access the establishment. A red arrow points to the "RESIDENCE" card. Below this section, there is a "Vos reprises d'établissements en attente" (Pending establishment takeovers) section, which is currently empty. In the top right corner of the main content area, there is a blue button labeled "Enregistrer un nouvel établissement" (Register a new establishment). To the right of the interface, there are three annotations with red arrows: one pointing to the user dropdown with the text "Accès direct aux informations du compte" (Direct access to account information), one pointing to the "Enregistrer un nouvel établissement" button with the text "Enregister un nouvel établissement" (Register a new establishment), and one pointing to the left side of the interface with the text "Avec la vision de l'état d'avancement de chaque établissement" (With the vision of the state of advancement of each establishment).

RESIDENCE
R12-057824
11, rue du Lac
12640 La Cresse
01 23 45 67 89

PRL
PR12-057823
11, rue du Lac
12640 La Cresse
01 23 45 67 89

PRL DES VALLEES
PR35-057822
11, rue du Lac
35400 Saint-Malo
01 23 45 67 89

CAMPING SABLE
C12-057821
53 rue Etienne
12640 Rivière-sur-Tarn
01 23 45 67 89

CAMPING DE FRANCE
C83-057820
La Vallée
83420 La Croix-Valmer
01 23 45 67 89
www.camping.com

Classé le 03/01/2023 - 2 étoiles

Aucun classement actuel

Demande à transmettre

Classé le 22/12/2022 - 2 étoiles

Vos reprises d'établissements en attente

Aucun établissement en attente de reprise

Enregistrer un nouvel établissement

Gérant CAMPING

IMPORTANT : VOUS AVEZ LA POSSIBILITÉ DE GÉRER PLUSIEURS ÉTABLISSEMENTS.

L'ENREGISTREMENT D'UN NOUVEL ÉTABLISSEMENT

PREMIÈRE ÉTAPE :

1. Cliquer sur l'onglet « Enregistrer un nouvel établissement ».
2. Sélectionner le type d'établissement.
3. Remplir le numéro de SIRET et le code postal de l'établissement.
4. Lire et accepter les conditions générales d'utilisation du service.
5. Cliquer sur « Enregistrer ».

Enregistrer un nouvel établissement

Type d'établissement:

Hôtel de tourisme Camping

Parc résidentiel de loisirs Résidence de tourisme

Village de vacances Auberge collective

N°SIRET

Code postal

Veuillez cocher cette case afin de confirmer que vous avez lu et accepté l'ensemble des [conditions générales d'utilisation du service](#)

Annuler Enregistrer

DEUXIÈME ÉTAPE : Remplir les informations relatives à votre établissement puis cliquer sur « Étape suivante ». Les champs marqués d'une * sont obligatoires.

Enregistrer un nouvel établissement

Réinitialiser Enregistrer et quitter

L'établissement

*Champs obligatoires

Nous vous invitons à saisir des coordonnées à caractère professionnel

Type d'établissement: Village de vacances

Nom commercial * VILLAGE DE VACANCES LES DUNES

SIRET * 45455444545444

Adresse * 11, rue de la Dune

Complément d'adresse 1

Complément d'adresse 2

Commune * Saint-Cast-le-Guildo - 22380

Code postal * 22380

Si vous vous êtes trompé de code postal, cliquez sur le bouton 'Réinitialiser' pour renseigner un nouveau code postal.

Téléphone de réservation * 0123456789

Adresse email de réservation * compte.gerant@camping.com

Site internet www.vlesdunes.fr

Attention : dans l'hypothèse où vous mentionnez pour votre établissement son appartenance ou sa participation à un groupe, une chaîne, un réseau, une marque, un label ou encore une démarche qualité, vous garantissez à Atout France l'exactitude des informations saisies et vous vous engagez en cas de changement à les mettre à jour dans les plus brefs délais. De la même manière, vous acceptez de garantir et d'indemniser Atout France contre toute action ou réclamation éventuelle d'un tiers en raison de ces informations publiées sur le registre.

Sélectionnez la ou les marque(s) du réseau

Ma marque n'est pas présente dans la liste

Votre établissement est-il porteur d'une démarche qualité ? * Oui Non

Annuler Etape suivante Cliquez ici pour continuer

Important : vous pouvez à tout moment enregistrer votre fiche établissement et continuer plus tard en cliquant sur « Enregistrer et quitter ».

2 Le siège social

3 L'exploitant

4 Informations complémentaires

Le siège social

*Champs obligatoires

Raison sociale *

Forme juridique *

SIRET *

Code APE *

L'adresse du siège social est-elle la même que celle de l'établissement ? * Oui Non

Adresse *

Complément d'adresse 1

Complément d'adresse 2

Commune *

Code postal *

Pays *



TROISIÈME ÉTAPE :

Remplir les informations relatives au siège social et au représentant légal puis cliquer sur « Étape suivante ». Les champs marqués d'une * sont obligatoires.

Représentant légal

Nous vous invitons à saisir des coordonnées à caractère professionnel

Civilité * Monsieur Madame

Prénom *

Nom *

Indiquez le statut *

Email *

Adresse *

Complément d'adresse 1

Complément d'adresse 2

Commune *

Code postal *

Annuler

Etape précédente

Etape suivante

Cliquez ici pour continuer

QUATRIÈME ÉTAPE : Remplir les informations relatives à l'exploitant puis cliquer sur « Étape suivante ». Les champs marqués d'une * sont obligatoires.

L'exploitant

*Champs obligatoires

Nous vous invitons à saisir des coordonnées à caractère professionnel

Etes-vous à la fois le Représentant légal et l'exploitant de cet établissement ? *

Oui

Non

Civilité * Monsieur Madame

Prénom * Compte

Nom * GÉRANT

Indiquez le statut * PRÉSIDENT DIRECTEUR GÉNÉRAL

Email * compte.gerant@camping.com

L'adresse est-elle la même que celle de l'établissement ? *

Oui

Non

Adresse * 11, rue de la Dune

Complément d'adresse 1

Complément d'adresse 2

Commune * Saint-Cast-le-Guildo

Code postal * 22380



Annuler

Etape précédente

Etape suivante

Cliquez ici pour continuer

Informations complémentaires

*Champs obligatoires

Etes-vous adhérent au GIE Atout France ?* Oui Non

Souhaitez-vous être contacté afin de vous présenter les avantages et conditions d'adhésion ?* Oui Non

Acceptez-vous de participer aux études menées par Atout France concernant l'observation des établissements classés ?* Oui Non

Annuler

Etape précédente

Cliquez ici pour enregistrer

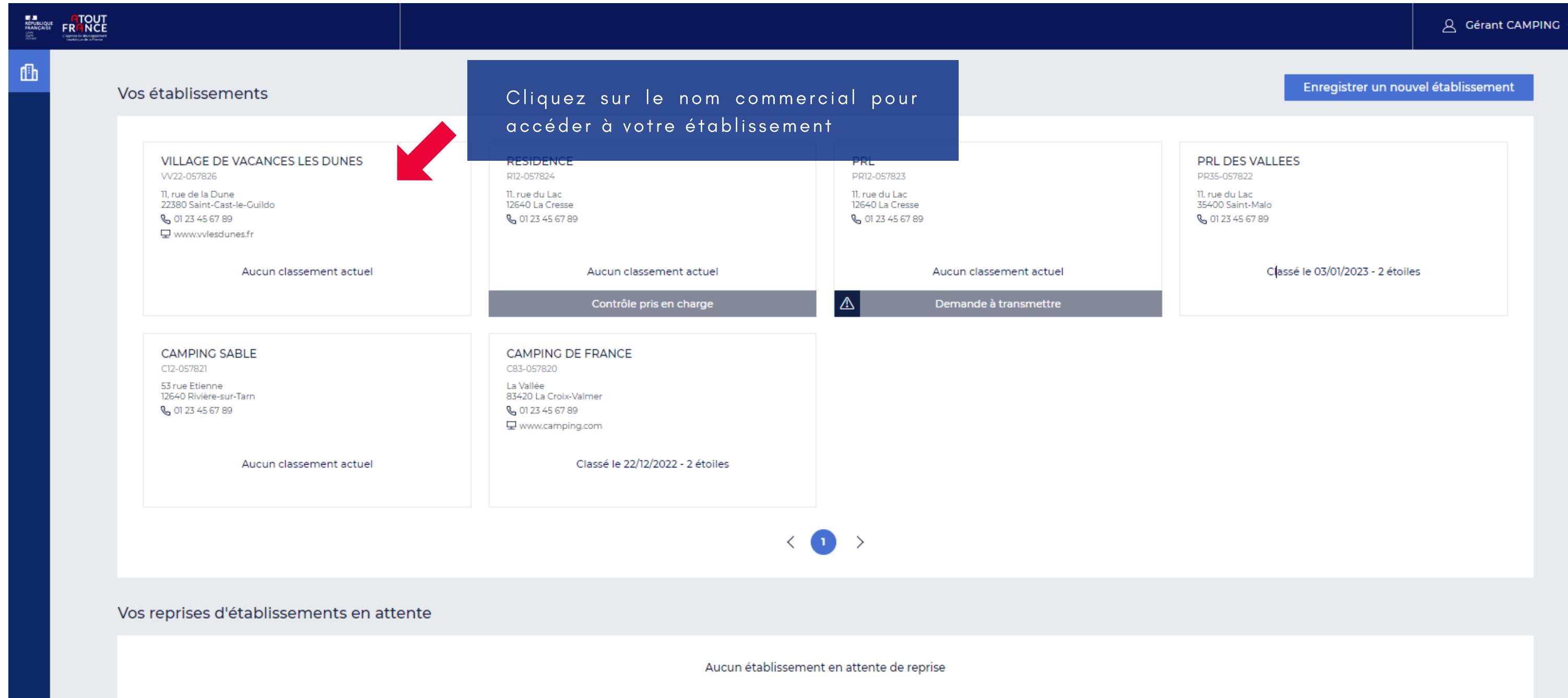


Enregistrer

- 1 L'établissement
- 2 Le siège social
- 3 L'exploitant
- 4 Informations complémentaires

CINQUIÈME ÉTAPE : Remplir les informations complémentaires relatives à votre établissement puis cliquer sur « Enregistrer ». Les champs marqués d'une * sont obligatoires.

Votre nouvel établissement apparaît sur votre tableau de bord.
Pour accéder à votre établissement, cliquez dessus.



REPUBLIC FRANÇAISE
ATOUT FRANCE
L'Agence de développement touristique de France

Gérant CAMPING ▾

Vos établissements

Cliquez sur le nom commercial pour accéder à votre établissement

Enregistrer un nouvel établissement

VILLAGE DE VACANCES LES DUNES
VV22-057826
11, rue de la Dune
22380 Saint-Cast-le-Guildo
01 23 45 67 89
www.vvlesdunes.fr
Aucun classement actuel

RESIDENCE
R12-057824
11, rue du Lac
12640 La Cresse
01 23 45 67 89
Aucun classement actuel

PRL
PRI2-057823
11, rue du Lac
12640 La Cresse
01 23 45 67 89
Aucun classement actuel

PRL DES VALLEES
PR35-057822
11, rue du Lac
35400 Saint-Malo
01 23 45 67 89
Classé le 03/01/2023 - 2 étoiles

CAMPING SABLE
C12-057821
53 rue Etienne
12640 Rivière-sur-Tarn
01 23 45 67 89
Aucun classement actuel

CAMPING DE FRANCE
C83-057820
La Vallée
83420 La Croix-Valmer
01 23 45 67 89
www.camping.com
Classé le 22/12/2022 - 2 étoiles

< 1 >

Vos reprises d'établissements en attente

Aucun établissement en attente de reprise

INITIER UNE DEMANDE DE CLASSEMENT

Vous avez la possibilité de modifier les informations relatives à votre établissement en cliquant sur les onglets en haut à droite de chaque cadre.

Vos établissements > VILLAGE DE VACANCES LES DUNES

VILLAGE DE VACANCES LES DUNES

Etablissement VV22-057826
Classement en cours de validité Aucun classement
Etat de la demande en cours -
Numéro de la demande

Photo de l'établissement
Ajouter une nouvelle photo
de la demande
Photo ajoutée
Photo validée



Vous avez la possibilité d'ajouter une photo de votre établissement qui s'affichera sur le registre une fois votre établissement classé.

Adresse 11, rue de la Dune 22380 Saint-Cast-le-Guildo
Téléphone de réservation 0123456789
Adresse email de réservation compte.gerant@camping.com
Site internet www.vvlesdunes.fr
Démarches qualité Aucune

SIRET 45455444545444

Céder mon établissement Initier une demande

Le siège social
Raison sociale LES DUNES
SIRET 12345678912345
Adresse 11, rue de la Dune 22380 Saint-Cast-le-Guildo, FRANCE

Forme juridique SA
Code APE 5520Z
Statut PRÉSIDENT DIRECTEUR GÉNÉRAL

L'exploitant
Représentant légal oui
Identité Madame Compte GÉRANT
Email compte.gerant@camping.com
Adresse 11, rue de la Dune 22380 Saint-Cast-le-Guildo

Informations complémentaires
Etes-vous adhérent au GIE Atout France ? Non
Souhaitez-vous être contacté afin de vous présenter les avantages et conditions d'adhésion ? Non
Acceptez-vous de participer aux études menées par Atout France concernant l'observation des établissements classés ? Non

Red arrows point to the edit icons (pencil icons) in the 'Photo de l'établissement' section, the 'Le siège social' section, the 'L'exploitant' section, and the 'Informations complémentaires' section.

INITIER UNE DEMANDE DE CLASSEMENT

Vos établissements > VILLAGE DE VACANCES LES DUNES

VILLAGE DE VACANCES LES DUNES

Etablissement: VV22-057826

Classement en cours de validité: Aucun classement

Etat de la demande en cours: -

Numéro de la demande: -

Photo de l'établissement

Ajouter une nouvelle photo

Etat de la demande:

- Photo ajoutée
- Photo validée



L'établissement

Type d'établissement: Village de vacances

Nom commercial: VILLAGE DE VACANCES LES DUNES

SIRET: 45455444545444

Adresse: 11, rue de la Dune
22380 Saint-Cast-le-Guildo

Téléphone de réservation: 0123456789

Adresse email de réservation: compte.gerant@camping.com

Site internet: www.vvlesdunes.fr

Démarches qualité: Aucune

Le siège social

Raison sociale: LES DUNES

SIRET: 12345678912345

Forme juridique: SA

Code APE: 5520Z

Adresse: 11, rue de la Dune
22380 Saint-Cast-le-Guildo, FRANCE

L'exploitant

Représentant légal: oui

Identité: Madame Compte GÉRANT

Email: compte.gerant@camping.com

Statut: PRÉSIDENT DIRECTEUR GÉNÉRAL

Adresse: 11, rue de la Dune
22380 Saint-Cast-le-Guildo

Informations complémentaires

Etes-vous adhérent au GIE Atout France? Non

Souhaitez-vous être contacté afin de vous présenter les avantages et conditions d'adhésion? Non

Acceptez-vous de participer aux études menées par Atout France concernant l'observation des établissements classés? Non

PREMIÈRE ÉTAPE :

Pour créer une demande de classement, cliquez sur l'onglet « Initier une demande ».

Cliquez sur les onglets en haut à droite de chaque cadre pour remplir les informations nécessaires à la demande de classement.

Dès que vous cliquez sur un onglet, une page s'ouvre à droite de l'écran. Remplissez les informations demandées, puis cliquez sur « Enregistrer ».

Toutes les informations doivent être renseignées pour que la case « Remplir mon prédiagnostic » ne soit plus griseée.

Vos établissements > VILLAGE DE VACANCES LES DUNES > Ma demande en cours

Ma demande en cours [Revenir à mon établissement](#)

Envoyer la demande

Etat de la demande

1 **Création de la demande**
le 18/01/2023
Demande créée [le 18/01/2023](#)

2 **Visite de contrôle**
Prédia diagnostic envoyé [Prédia diagnostic refusé](#)
Contrôle pris en charge

3 **Certificat de visite**
Certificat de visite reçu [Certificat de visite refusé](#)

4 **Demande de classement**
Certificat de visite accepté [Classement refusé](#)

5 **Décision et Publication**
Classement publié

Caractéristiques de l'établissement

Types de séjours proposés

Nombre d'employés en fonction
0

Nombre de bâtiments
0

Nombre de catégories de logement
0

Date de construction de l'établissement

Saisonnalité
0

Nombre de logements
0

Capacité d'accueil de l'établissement

Logements 1 personne

Logements 2 personnes

Logements 3 personnes

Logements 4 personnes

Logements 5 personnes

Logements 6 personnes

Logements 7 personnes

Logements 8 personnes

Logements 9 personnes

Logements 10 personnes

Capacité d'accueil (en nombre de personnes pour l'hébergement seul) 0

Remplissez les informations demandées, puis cliquez sur « Enregistrer ».

Gérant CAMPING

Caractéristiques de l'établissement

Formule location

Formule location et pension

Date de construction de l'établissement

Nombre d'employés en fonction *

Saisonnalité Etablissement permanent Etablissement saisonnier

Nombre de bâtiments *

Nombre de logements *

Nombre de catégories de logement *

Annuler Enregistrer

Gérant CAMPING

Capacité d'accueil de l'établissement

Typologie des logements dont dispose le village de vacances (préciser le nombre de chaque type de logement):

Logements 1 personne *	0	<input checked="" type="checkbox"/> Aucune
Logements 2 personnes *	20	<input type="checkbox"/> Aucune
Logements 3 personnes *	0	<input checked="" type="checkbox"/> Aucune
Logements 4 personnes *	10	<input type="checkbox"/> Aucune
Logements 5 personnes *	0	<input checked="" type="checkbox"/> Aucune
Logements 6 personnes *	0	<input checked="" type="checkbox"/> Aucune
Logements 7 personnes *	0	<input checked="" type="checkbox"/> Aucune
Logements 8 personnes *	0	<input checked="" type="checkbox"/> Aucune
Logements 9 personnes *	0	<input checked="" type="checkbox"/> Aucune
Logements 10 personnes *	0	<input checked="" type="checkbox"/> Aucune
Autres	<input type="checkbox"/>	

Capacité d'accueil (en nombre de personnes pour l'hébergement seul) 80

Annuler Enregistrer

La typologie des logements du village de vacances doit être remplie avec précision afin de connaître la capacité d'accueil.



La capacité d'accueil est égale au nombre total de lits.

Le nombre de logements indiqué dans « Capacité d'accueil de l'établissement » doit correspondre au nombre de logements dans « Caractéristiques de l'établissement ».

1 lit double = 2 personnes

Prédiagnostic

Classement actuel ou dernier classement prononcé
Non classé

Classement demandé
-

Organisme évaluateur

Nom de l'organisme
-

Numéro d'accréditation
-

Annuler la demande

Envoyer la demande

Toutes les informations doivent être renseignées pour que la case « Remplir mon prédiagnostic » ne soit plus griseée.

Vous avez également la possibilité d'acheter un autodiagnostic payant (50€) vous permettant de simuler la visite de contrôle de l'organisme d'inspection et d'évaluer ainsi vous-même votre établissement avant la demande de contrôle.

Remplissez les informations demandées, puis cliquez sur « Enregistrer ».

Gérant CAMPING

Prédiagnostic

Classement actuel ou dernier classement prononcé: Non classé

Classement demandé *: 1 étoile

Mention *: Non renseigné

Non renseigné

Hébergement dispersé

Hébergement léger

Albergement léger et dispersé

Organisme évaluateur

Nom de l'organisme *: SAS OEC

Numéro d'accréditation: 4-2492

Utilisateur chargé de la demande

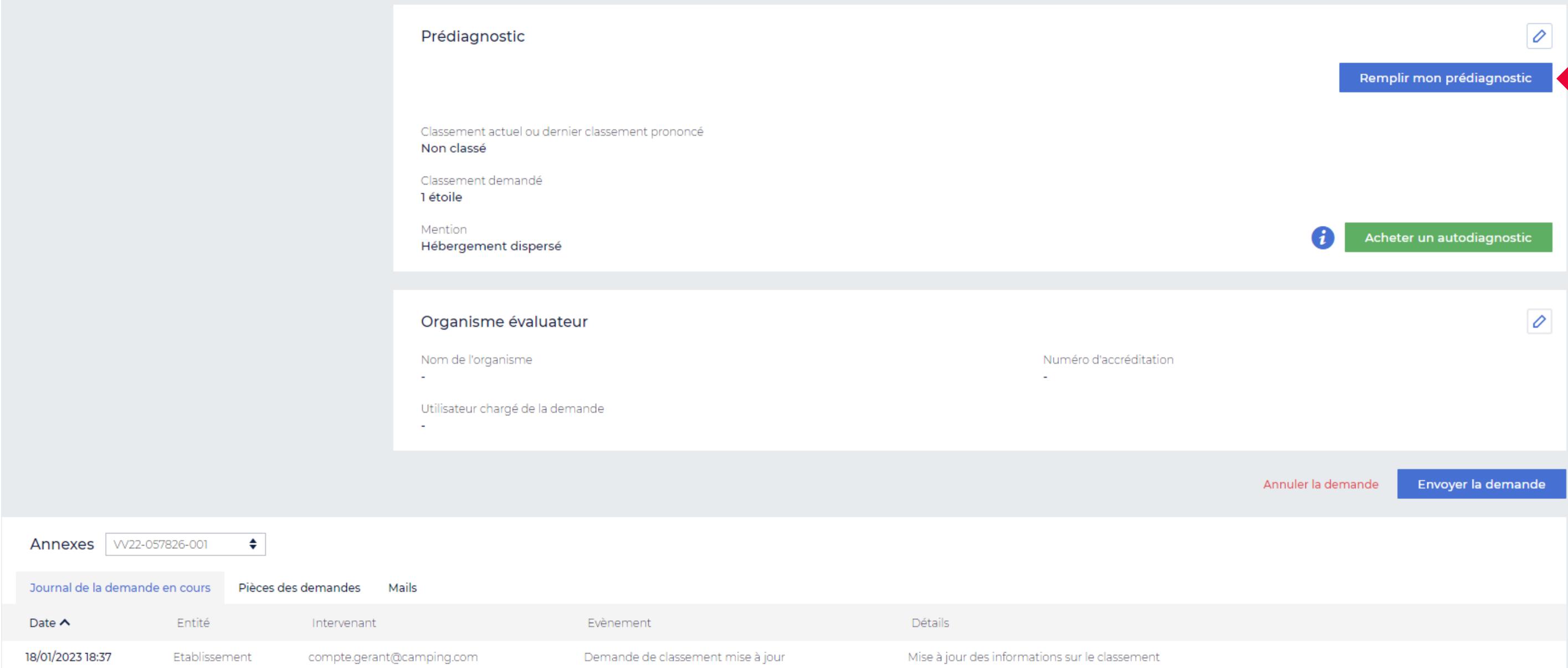
Choix de l'organisme évaluateur dans la liste déroulante.

Sélectionnez parmi la liste déroulante la catégorie de votre établissement : dispersé, léger, dispersé et léger

Annuler Enregistrer

Annuler Enregistrer

REmplir son prédiagnostic



Prédiagnostic

Classement actuel ou dernier classement prononcé
Non classé

Classement demandé
1 étoile

Mention
Hébergement dispersé

Organisme évaluateur

Nom de l'organisme
-

Numéro d'accréditation
-

Utilisateur chargé de la demande
-

Annuler la demande Envoyer la demande

Annexes VV22-057826-001

Journal de la demande en cours Pièces des demandes Mails

Date	Entité	Intervenant	Évènement	Détails
18/01/2023 18:37	Etablissement	compte.gerant@camping.com	Demande de classement mise à jour	Mise à jour des informations sur le classement

PREMIÈRE ÉTAPE : Pour remplir votre prédiagnostic, cliquez sur le bouton « Remplir mon prédiagnostic ».

Dans l'onglet « Votre prédiagnostic », vous devez cocher une réponse pour chaque critère.
Tous les critères doivent être obligatoirement remplis.

Choix de réponses : « Oui », « Non » ou « Ne se prononce pas » si vous ne savez pas.

En cas de critère non applicable, c'est-à-dire qui ne s'applique pas à votre établissement, cochez cette case.

Onglets 

< Revenir à la demande et poursuivre la procédure

Votre prédiagnostic Vos logements

Chapitre 1 : Equipements

1.5.1 MODULE FORMULE LOCATIVE NA en formule pension

Tous les critères doivent être remplis obligatoirement
NSP = Ne se prononce pas

La coche devient verte en cliquant sur « Oui », rouge en cliquant sur « Non », grise en cliquant sur « NSP ».

Oui Non NSP

Surfaces (en m²) en formule locative: Possibilité de surfaces non conformes inférieures de 15% dans 20% des logements

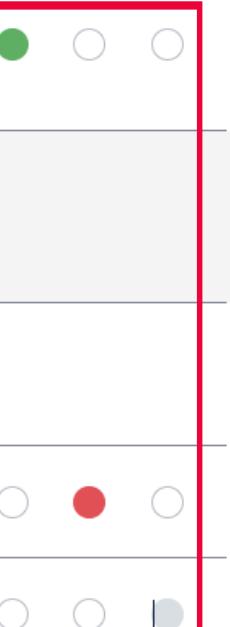
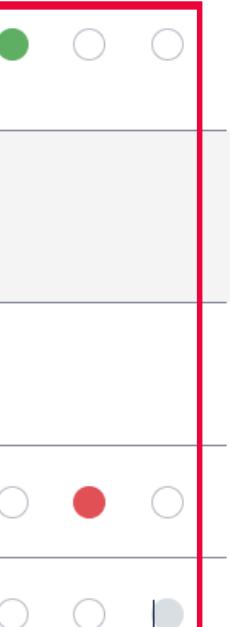
48. Surface minimum globale en m² (premiers sanitaires et toilettes non compris) (Logement (séjour ou studio) pour 2 pers. (coin cuisine compris) : 10m² Superficie supplémentaire (au delà des 2 premières personnes mentionnées pour le séjour / studio et/ou la chambre principale) : 3m²)
Dans le cas où le logement comporte plusieurs pièces, les surfaces habitables requises peuvent être réparties différemment par pièce dès lors que la somme globalisée et la surface minimale d'une chambre supplémentaire sont respectées

50. La taille des chambres supplémentaires indépendantes ne peut être inférieure à (en m²) (7m²)
Répondre NA s'il n'y a pas de chambres supplémentaires
 Critère non applicable

Cuisine ou coin cuisine

52. 100% des logements équipés d'une cuisine ou d'un coin cuisine : - évier avec robinet mélangeur, - placards - ventilation (statique, VMC ou fenêtre) - une table et un nombre de sièges adaptés au nombre de personnes prévues dans le logement - réfrigérateur

53. Quantité de vaisselle de table minimum par personne (2 verres, 2 assiettes, 1 grande cuillère, 1 petite cuillère, 1 couteau, 1 fourchette) Vaisselle non dépareillée



- 1 Chapitre 1 : Equipements
- 1.1 Extérieurs de l'établissement
 - 1.2 Espace d'accueil
 - 1.3 Equipements spécifiques
 - 1.4 Equipements sportifs et de loisirs
 - 1.5 Logement
 - 1.5.1 MODULE FORMULE LOCATIVE NA en formule pension**
 - Coin repos ou chambre(s) (les critères s'appliquent...)
 - 1.5.2 MODULE FORMULE PENSION NA en formule locative
 - 1.5.3 Propreté et état des équipements (pension e...)
- 2 Chapitre 2 : Services au Client
- 2.1 Qualité et fiabilité de l'information client
 - 2.2 Accueil téléphonique
 - 2.3 Réception et Accueil sur site
 - 2.4 Services d'animations - Période de vacances scolaires
- 3 Chapitre 3 : Accessibilité et développement durable
- 3.1 Accessibilité aux personnes handicapées et/ou ...
 - 3.2 Environnement et Développement Durable

 Consulter le guide de contrôle

Le menu s'adapte au fur et à mesure de l'avancement du prédiagnostic.

Le menu est cliquable pour revenir à une section précise.

Cliquez sur « Enregistrer et quitter » en bas à gauche pour revenir à la page d'accueil de la demande de classement : les critères déjà répondus seront conservés, vous pourrez poursuivre ultérieurement votre prédiagnostic en cliquant sur « Remplir mon prédiagnostic » depuis votre fiche établissement. Une fois tous les critères cochés, cliquez sur l'onglet « Enregistrer » en bas à droite de votre écran.

226. Existence d'au moins un local spécifique pour l'animation enfant, aménagé et équipé de matériel de jeux adapté et de qualité

Chapitre 3 : Accessibilité et développement durable

3.1 Accessibilité aux personnes handicapées et/ou à mobilité réduite

Tous les critères doivent être remplis obligatoirement
NSP = Ne se prononce pas

Oui Non NSP

229. Informations concernant l'accessibilité sur les supports d'information (guide, web ...)

Critère non applicable

230. Sensibilisation du personnel à l'accueil des clients en situation de handicap

Oui Non NSP

3.2 Environnement et Développement Durable

Tous les critères doivent être remplis obligatoirement
NSP = Ne se prononce pas

Oui Non NSP

239. Sensibilisation des collaborateurs à la gestion économe de l'énergie

240. Sensibilisation des collaborateurs à la gestion économe de l'eau

241. Sensibilisation des collaborateurs à la gestion économe des déchets

Précédent

Enregistrer

Cliquez sur « Enregistrer et quitter » pour revenir à la page d'accueil de la demande de classement et poursuivre ultérieurement

Cliquez sur « Enregistrer » lorsque tous les critères ont été répondus

DEUXIÈME ÉTAPE :

Dans l'onglet « Vos logements », **vous devez remplir l'intégralité des informations demandées** pour chaque logement. Lorsque vous avez fini, cliquez sur « Enregistrer » en bas de page puis sur l'onglet « Revenir à la demande et poursuivre la procédure » en haut à gauche de l'écran.

Revenir à la demande et poursuivre la procédure.

Les coches « vertes » indiquent que tout est bien renseigné. Si la coche n'est pas verte, il y a un oubli dans la ligne correspondante.

[< Revenir à la demande et poursuivre la procédure](#)

Onglets

Votre prédiagnostic Vos logements

4/30 logement(s) renseigné(e)s LOGEMENTS 1 à 10

	Log.1	Log.2	Log.3	Log.4	Log.5	Log.6	Log.7	Log.8	Log.9	Log.10
	DUPLIQUER									
Caractéristiques du logement	✓	✓	✓	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Le logement										
<input checked="" type="checkbox"/> N° ou Nom du logement	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<input checked="" type="checkbox"/> Type du logement	Construction ...	Construction ...	Construction ...	Construction ...	Choisir	Choisir	Choisir	Choisir	Choisir	Choisir
<input checked="" type="checkbox"/> Capacité d'accueil du logement (en nombre de personnes incluant les couchages d'appoint)	2	2	2	2						
<input checked="" type="checkbox"/> Surface du logement en m ²	30	30	30	30						
<input checked="" type="checkbox"/> Typologie du logement (Ex : Studio 2 personnes, Studio 3 personnes, T2 pour 4 personnes..)	Studio 2 personne	Studio 2 personne	Studio 2 personne	Studio 2 personne						
<input checked="" type="checkbox"/> Nombre de chambres dans le logement	2	2	2	2						
<input checked="" type="checkbox"/> Comporte des sanitaires privatifs	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON
<input checked="" type="checkbox"/> Comporte une cuisine aménagée	OUI	OUI	OUI	NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON	OUI/NON
<input checked="" type="checkbox"/> Etage	1	1	1	1						
<input checked="" type="checkbox"/> Bâtiment	1	1	1	1						

Appuyez une fois pour « Oui » et deux fois pour « Non ».

Appuyez sur la flèche pour naviguer vers les autres logements.

L'option « Dupliquer » permet de remplir certaines colonnes puis d'appliquer les mêmes réponses à d'autres colonnes. Son fonctionnement est expliqué à la page suivante.

COMMENT UTILISER L'OPTION « DUPLIQUER » ?

Revenir à la demande et poursuivre la procédure.

< Revenir à la demande et poursuivre la procédure

Votre prédiagnostic

Vos logements

1/30 logement(s) renseigné(e)s

3

Validez la « duplication » des informations.

Log.1

Log.2

Log.3

Log.4

Log.5

Log.6

Log.7

Log.8

Log.9

Log.10

VALIDER

1

Cliquez d'abord sur « Dupliquer ».

Votre prédiagnostic

Vos logements

1/30 logement(s) renseigné(e)s

Log.1

DUPLIQUER

2

Cliquez ensuite sur les coches des chambres à dupliquer.

LOGEMENTS 1 à 10



Appuyez sur la flèche pour naviguer vers les autres logements. Vous devrez revenir à la première page pour « valider » cette duplication.

CHOISIR SON ORGANISME ÉVALUATEUR ET ENVOYER SA DEMANDE

Cliquez ici pour choisir votre organisme évaluateur.

Choisissez l'organisme de contrôle souhaité parmi la liste déroulante, puis cliquez sur « Enregistrer » en bas de page.

La fenêtre ci-contre s'affiche : lorsque vous cliquez sur « Enregistrer », l'organisme de contrôle sélectionné s'enregistre.

Organisme évaluateur

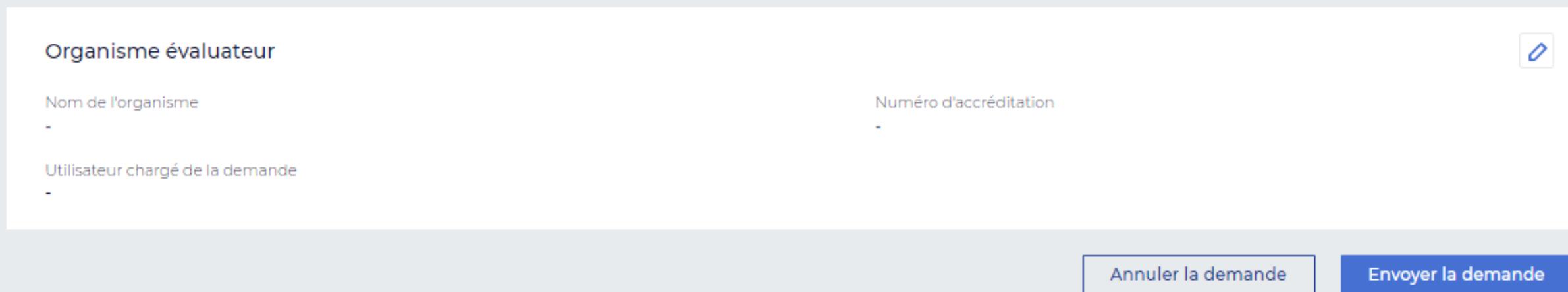
Nom de l'organisme

Numéro d'accréditation

Utilisateur chargé de la demande

Annuler la demande

Envoyer la demande



Envoyez votre demande

Lorsque vous cliquez sur « Oui », la demande est envoyée à l'organisme évaluateur sélectionné.



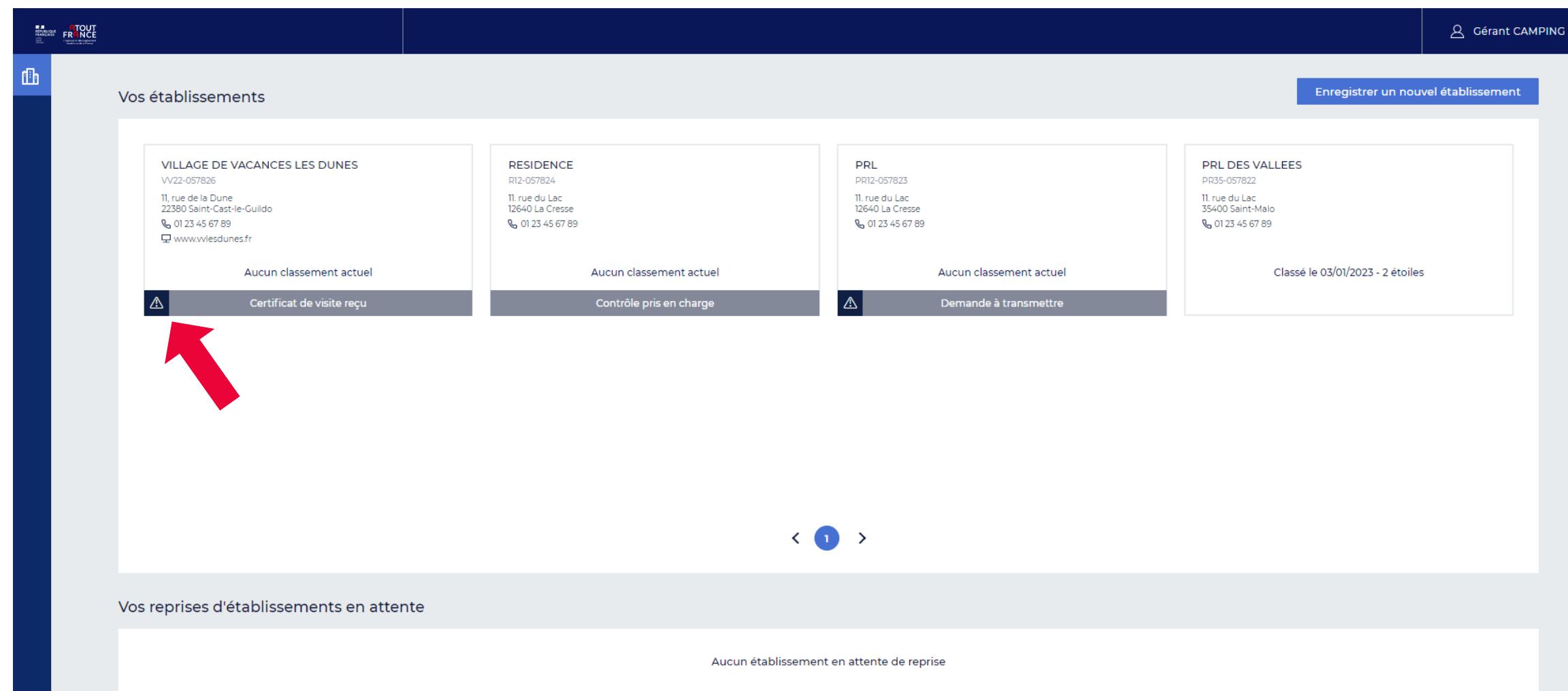
La visite de contrôle de votre établissement avec votre cabinet de contrôle est à programmer par vos soins. Le coût de cette visite est à votre charge (les tarifs pratiqués sont libres).

A l'issue de cette visite, le cabinet disposera d'un délai de 15 jours pour vous transmettre un certificat de visite.

VALIDER LE CERTIFICAT DE VISITE

Sur votre tableau de bord, une notification vous informe de la réception du certificat de visite, transmis par l'organisme évaluateur au plus tard 15 jours après la visite de votre établissement.

Cliquez sur le nom de votre établissement, puis cliquez sur « Afficher ma demande en cours ».

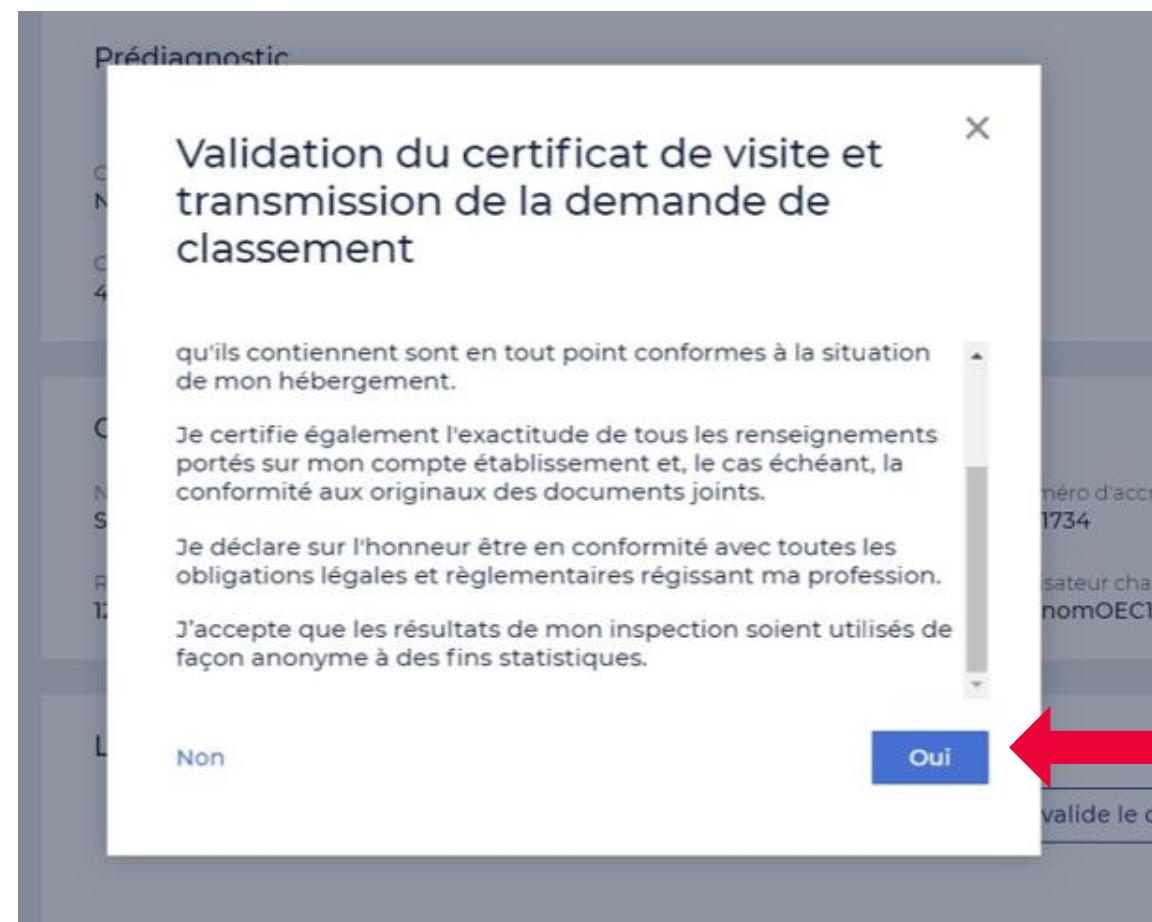
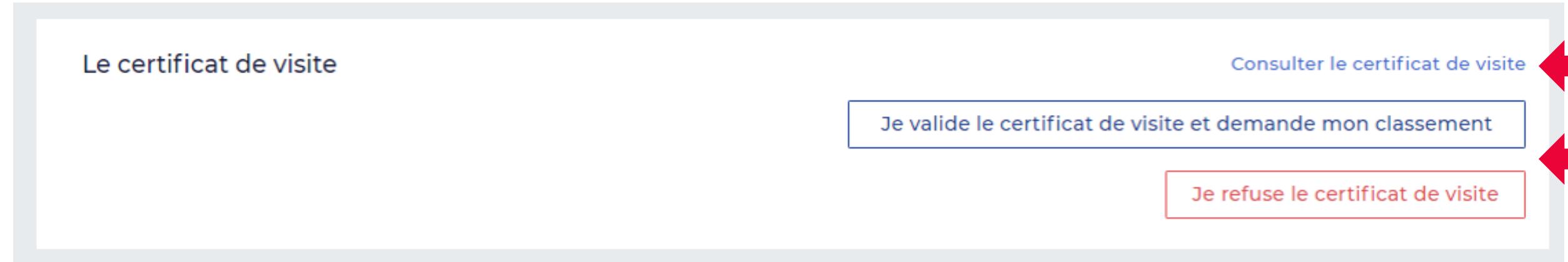


The screenshot shows the Atout France dashboard with the following details:

- Vos établissements:**
 - VILLAGE DE VACANCES LES DUNES**
VV22-057826
11, rue de la Dune
22380 Saint-Cast-le-Guildo
01 23 45 67 89
www.vvlesdunes.fr
Aucun classement actuel
⚠ Certificat de visite reçu
 - RESIDENCE**
R12-057824
11 rue du Lac
12640 La Cresse
01 23 45 67 89
 - PRL**
PR12-057823
11, rue du Lac
12640 La Cresse
01 23 45 67 89
 - PRL DES VALLEES**
PR35-057822
11 rue du Lac
35400 Saint-Malo
01 23 45 67 89
Classé le 03/01/2023 - 2 étoiles
- Vos reprises d'établissements en attente:**
Aucun établissement en attente de reprise

Important : la validation du certificat de visite est obligatoire pour demander officiellement son classement auprès d'Atout France.

VALIDER ET TRANSMETTRE LE CERTIFICAT DE VISITE À ATOUT FRANCE



Cliquez sur « Je valide le certificat de visite et demande mon classement » afin de transmettre votre demande de classement à Atout France.

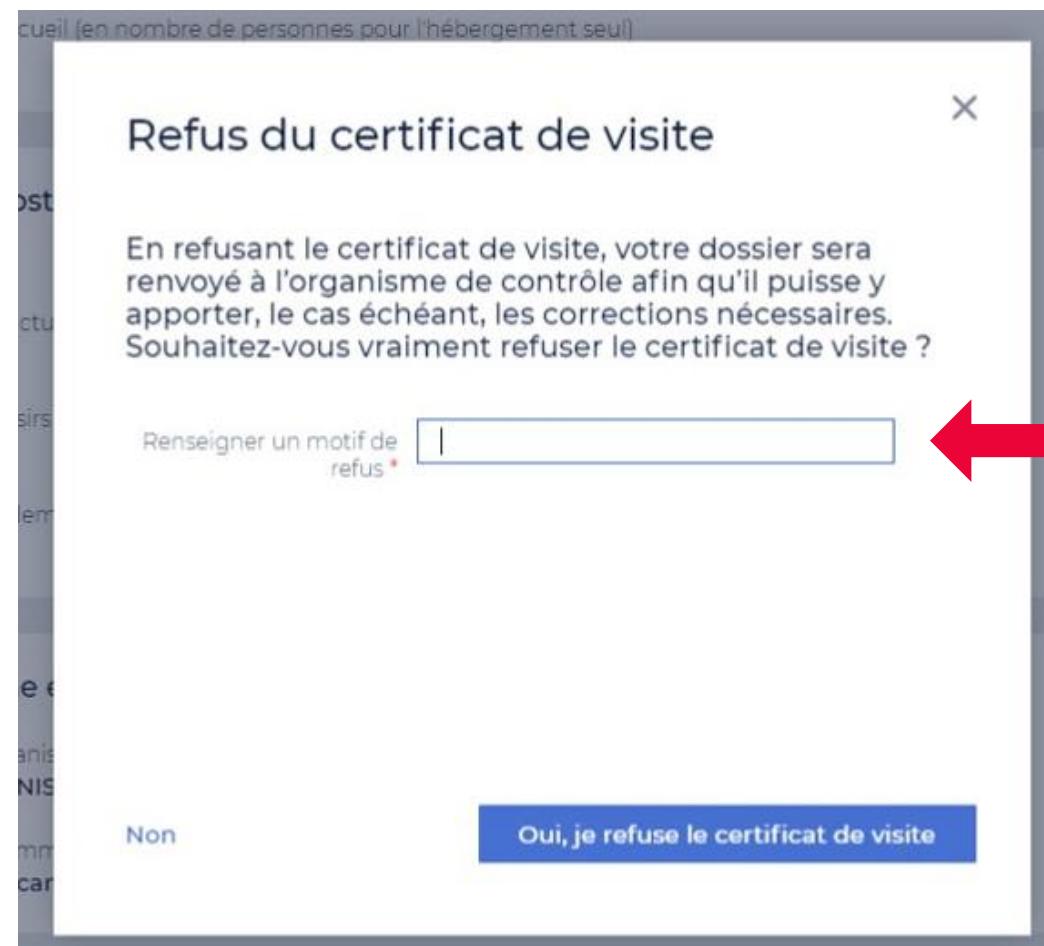
En cliquant sur « Oui », vous validez l'exactitude et la conformité des éléments déclarés.

Votre demande de classement devra être transmise dans un délai de trois mois maximum après la date de visite. Dans le cas contraire, votre inspection ne serait plus valide.

Sous réserve de la conformité de votre dossier de classement aux dispositions réglementaires applicables, vous recevrez par courriel dans un délai d'un mois votre décision de classement et Atout France publiera votre hébergement dans le registre des hébergements classés.

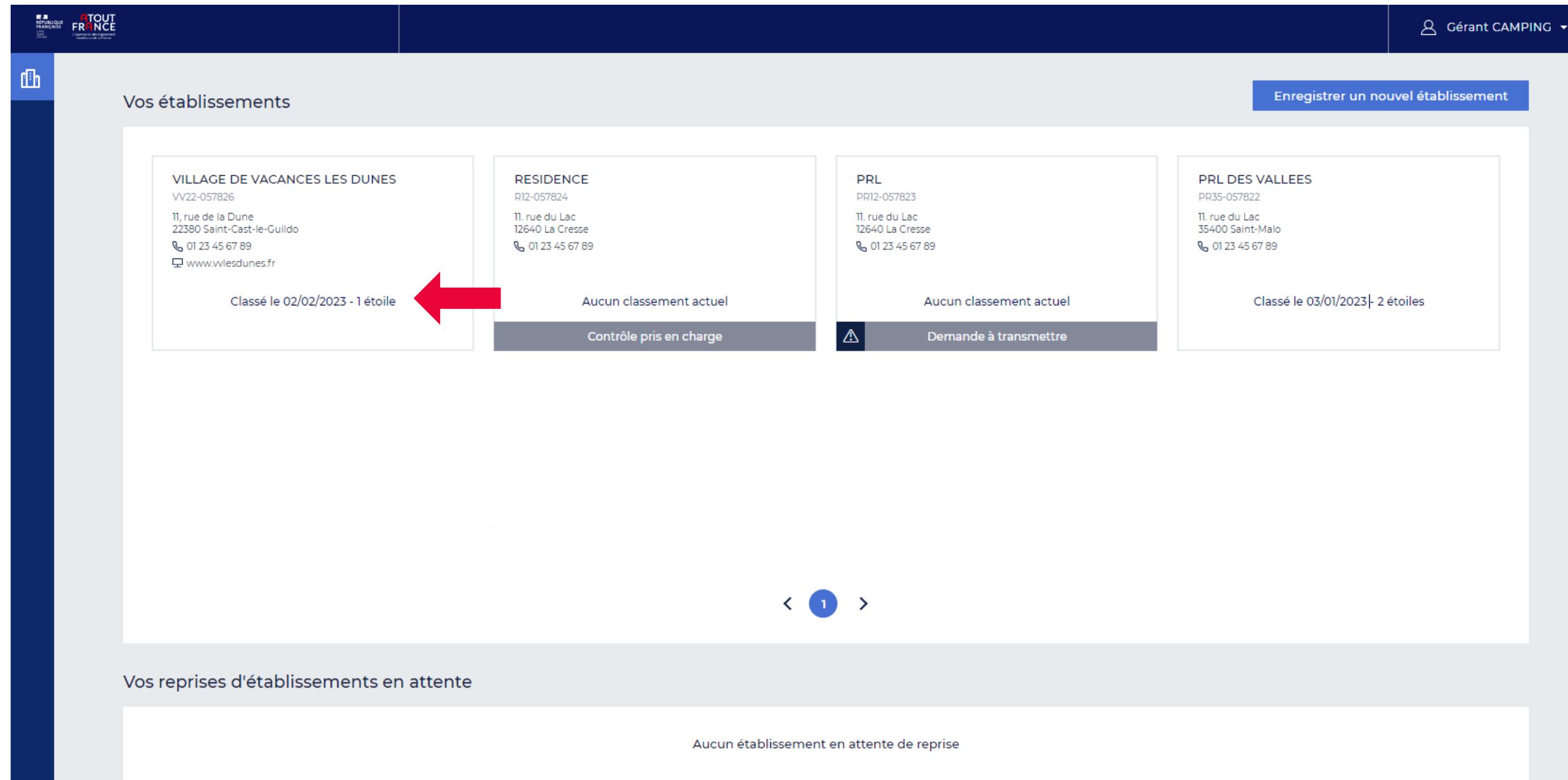
REFUSER LE CERTIFICAT DE VISITE

Important : vous pouvez refuser le certificat de visite. Le refus du certificat de visite, en cas d'anomalie majeure, devra être motivé.
L'organisme de contrôle modifiera alors le certificat avant de vous le renvoyer.



Indiquez les
raisons du refus
(obligatoire).

LA DÉCISION DE CLASSEMENT ET LA PUBLICATION



Vos établissements

Enregistrer un nouvel établissement

Établissement	Classification	Actions
VILLAGE DE VACANCES LES DUNES VV22-057826 11, rue de la Dune 22380 Saint-Cast-le-Guildo 01 23 45 67 89 www.vvlesdunes.fr	Classé le 02/02/2023 - 1 étoile	Contrôle pris en charge
RESIDENCE R12-057824 11, rue du Lac 12640 La Cresse 01 23 45 67 89	Aucun classement actuel	
PRL PR12-057823 11, rue du Lac 12640 La Cresse 01 23 45 67 89	Aucun classement actuel	
PRL DES VALLEES PR35-057822 11, rue du Lac 35400 Saint-Malo 01 23 45 67 89	Classé le 03/01/2023 - 2 étoiles	

Vos reprises d'établissements en attente

Aucun établissement en attente de reprise

Le classement de votre établissement sera prononcé pour une durée de 5 ans.

LA DÉCISION DE CLASSEMENT ET LA PUBLICATION

Vous avez accès à la décision de classement sur la fiche de votre établissement, en bas de page dans l'onglet « Pièces des demandes ».

Vos documents et journal de votre demande VV22-057826-001

Journal de la demande en cours Pièces des demandes Mails

Date	Intervenant	Type	Statut	Nom du fichier	Description
02/02/2023 09:47	classement@atout-France.fr	Décision de classement	-	DDC-VV22-057826-001_02022023094730.pdf	
30/01/2023 11:58		Certificat de visite (pdf)	Validé	CVP-VV22-057826-001-v1.pdf	
30/01/2023 11:46	compte.gerant@camping.com	Pré-diagnostic (xlsx)	Validé	DGX-VV22-057826-001-v1.xlsx	

Cliquez sur le fichier PDF pour visualiser la décision de classement.



CONTACTER LE SERVICE CLASSEMENT

Pour toute demande d'information concernant :

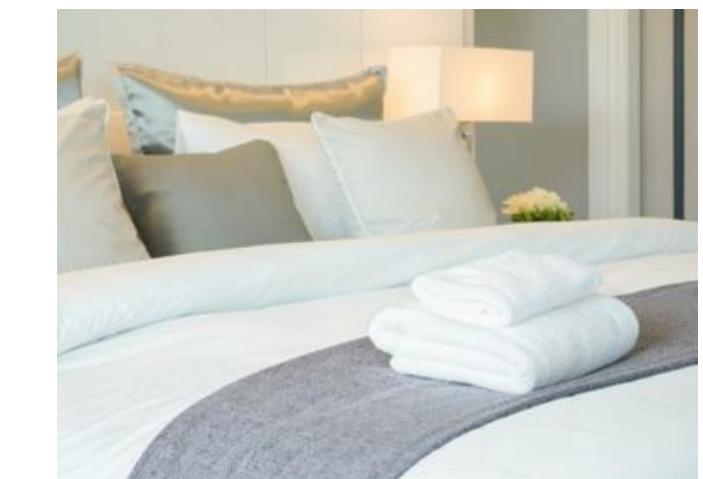
- Les critères de classement,
- La procédure de classement (hors meublés de tourisme),
- La demande de classement en ligne et l'utilisation de votre espace utilisateur,
- L'autodiagnostic.



anyaberkut sur Getty Images



robepco sur Adobe Stock



worldwide_stock via Adobe Stock

Vous pouvez contacter notre service par courriel à l'adresse suivante : classement@atout-france.fr

ATOUT FRANCE

L'Agence de développement
touristique de la France