



GUIDE D'UTILISATION DU SERVICE DE DEMANDE DE CLASSEMENT

HÔTEL DE TOURISME

Atout France



L'Agence de développement
touristique de la France

LA DÉMARCHE DE CLASSEMENT EN LIGNE

Le menu ci-dessous est cliquable. Cliquez sur le nom du titre pour vous rendre automatiquement à la page correspondante

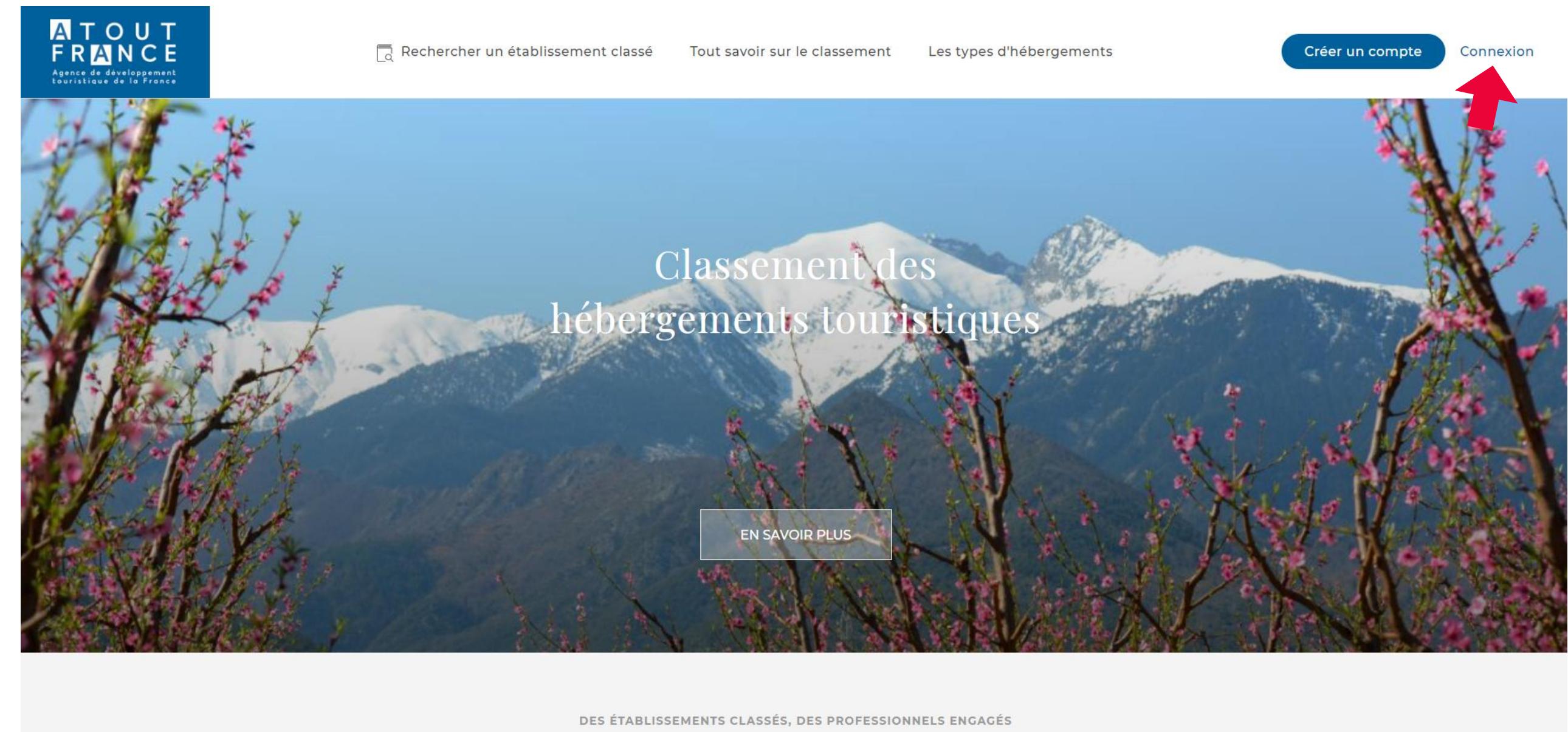
- [La connexion à votre compte utilisateur](#)
- [La création d'un compte utilisateur](#)
- [L'interface utilisateur](#)
- [L'enregistrement d'un nouvel établissement](#)
- [Initier une demande de classement](#)
- [La validation du certificat de visite](#)
- [L'envoi de la demande de classement à Atout France](#)
- [La décision de classement et la publication](#)
- [Contact](#)



VOUS DISPOSIEZ DÉJÀ D'UN COMPTE UTILISATEUR SUR WWW.CLASSEMENT.ATOUT-FRANCE.FR AVANT LE 1ER JUILLET 2019 :

PREMIÈRE ÉTAPE :

Pour vous connecter et accéder à votre espace personnel , cliquez sur l'onglet « Connexion » en haut à droite de la page d'accueil.



DEUXIÈME ÉTAPE : CONNECTEZ VOUS AVEC VOTRE IDENTIFIANT ET VOTRE MOT DE PASSE

Connexion

Veuillez saisir votre identifiant et votre mot de passe

Classement des meilleurs produits touristiques

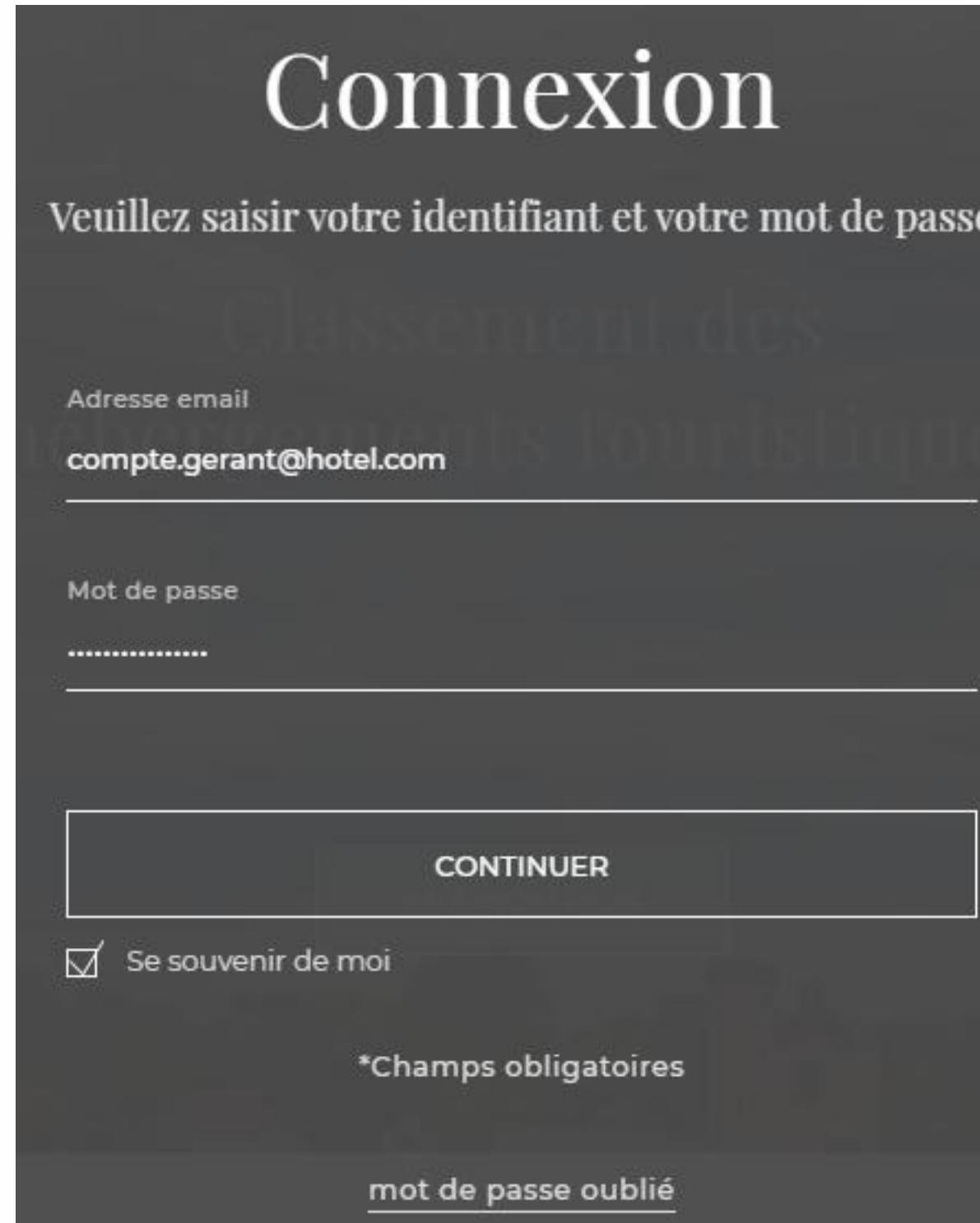
Adresse email
compte.gerant@hotel.com

Mot de passe
.....

Se souvenir de moi

*Champs obligatoires

mot de passe oublié



- L'identifiant correspond à votre adresse e-mail.
Le mot de passe reste le même.
- Vous avez la possibilité de modifier vos informations et votre mot de passe sur votre espace personnel.
- En cas d'oubli de votre mot de passe, cliquez sur « mot de passe oublié ». Renseignez votre adresse e-mail et cliquez sur « Envoyer le nouveau mot de passe ». Vous recevrez un lien par mail pour réinitialiser votre mot de passe.

Le mot de passe doit contenir 10 caractères minimum, incluant au minimum 1 lettre en majuscule, 1 nombre et 1 caractère spécial.

VOUS VOUS INSCRIVEZ POUR LA PREMIÈRE FOIS SUR WWW.CLASSEMENT.ATOUT-FRANCE.FR

PREMIÈRE ÉTAPE :

Pour créer votre compte, cliquez sur l'onglet « Créer un compte » en haut à droite de la page d'accueil.

The screenshot shows the Atout France website homepage. At the top left is the Atout France logo. To its right are three navigation links: "Rechercher un établissement classé", "Tout savoir sur le classement", and "Les types d'hébergements". On the far right are two buttons: "Créer un compte" (highlighted with a red arrow) and "Connexion". Below the header is a large banner image of snow-capped mountains and blossoming trees. Overlaid on the banner is the text "Classement des hébergements touristiques" and a "EN SAVOIR PLUS" button. At the bottom of the banner, the text "DES ÉTABLISSEMENTS CLASSÉS, DES PROFESSIONNELS ENGAGÉS" is visible. The entire banner is set against a white background.

Créer un compte

Veuillez saisir un type de compte

Sélectionner votre type de compte *

Un Gérant / Exploitant d'établissement

CONTINUER

*Champs obligatoires

Bienvenue sur Atout France

Veuillez créer un compte

Etape 2/2

Nous vous invitons à saisir des coordonnées à caractère professionnel

Adresse email *

compte.gerant@hotel.com

Mot de passe *

.....

Confirmer mon mot de passe *

.....

Prénom *

Gérant

Nom de famille *

HOTEL

Vérification de sécurité

Je ne suis pas un robot

reCAPTCHA

Confidentialité - Conditions

CRÉER VOTRE COMPTE

Avez-vous déjà un compte ?

*Champs obligatoires

DEUXIÈME ÉTAPE :

1. Sélectionnez votre type de compte : « Gérant / Exploitant d'établissement ».
2. Remplissez les informations suivantes : adresse e-mail, mot de passe, prénom et nom de famille.
**Le mot de passe doit contenir 10 caractères minimum, incluant au minimum 1 lettre en majuscule, 1 nombre et 1 caractère spécial.*
3. Cochez la coche « Je ne suis pas un robot », puis cliquez sur « Créeer votre compte ».
4. Validez votre compte en cliquant sur le lien d'activation reçu par e-mail.
5. Connectez-vous avec votre identifiant et votre mot de passe.

L'INTERFACE UTILISATEUR

Votre tableau de bord

Avec la vision de l'état d'avancement de chaque établissement

Pour accéder à votre établissement, cliquez sur **son nom**.

The screenshot shows the Atout France user interface. On the left, there's a sidebar with a blue header "Votre tableau de bord" and a "With the vision of the state of advancement of each establishment" section containing a chart icon. The main content area has a dark header with the Atout France logo and a "Gérant HOTEL" dropdown. A red arrow points to the "Enregistrer un nouvel établissement" button in the top right. Another red arrow points to the name "HOTEL TEST" in the "Vos établissements" section, which is also highlighted with a red box. A third red arrow points to the "Gérer HOTEL" button in the top right corner of the main content area.

Vos établissements

Cliquez sur le nom pour accéder à votre établissement

Enregistrer un nouvel établissement

Gérer HOTEL

HOTEL TEST
H83-057810
78 rue du général Leclerc
83420 La Croix-Valmer
01 23 45 67 89
www.hotel.fr

Aucun classement actuel

Demande créée

HOTEL TEST
H12-057809
11, rue du Lac
12640 La Cresse
01 23 45 67 89
www.hoteltest.fr

Classé le 08/11/2022 - 2 étoiles

Vos reprises d'établissements en attente

Aucun établissement en attente de reprise

Accès direct aux informations du compte

Enregistrer un nouvel établissement

IMPORTANT : VOUS AVEZ LA POSSIBILITÉ DE GÉRER PLUSIEURS ÉTABLISSEMENTS.

L'ENREGISTREMENT D'UN NOUVEL ÉTABLISSEMENT

PREMIÈRE ÉTAPE :

1. Cliquer sur l'onglet « Enregistrer un nouvel établissement ».
2. Sélectionner le type d'établissement.
3. Remplir le numéro de SIRET et le code postal de l'établissement.
4. Lire et accepter les conditions générales d'utilisation du service.
5. Cliquer sur « Enregistrer ».

Gérant HOTEL

Enregistrer un nouvel établissement

Gérant HOTEL

Enregistrer un nouvel établissement

Type d'établissement:

Hôtel de tourisme Camping

Parc résidentiel de loisirs Résidence de tourisme

Village de vacances Auberge collective

N°SIRET

Code postal

Veuillez cocher cette case afin de confirmer que vous avez lu et accepté l'ensemble des [conditions générales d'utilisation du service](#)

Annuler

Enregistrer

DEUXIÈME ÉTAPE : Remplir les informations relatives à votre établissement puis cliquer sur « Étape suivante ». Les champs marqués d'une * sont obligatoires.

Enregistrer un nouvel établissement

Réinitialiser Enregistrer et quitter

L'établissement

*Champs obligatoires

Nous vous invitons à saisir des coordonnées à caractère professionnel

Type d'établissement: Hôtel de tourisme

Nom commercial * HOTEL TEST

SIRET * 54564564165415

Adresse * 11, rue du Lac

Complément d'adresse 1

Complément d'adresse 2

Commune * La Cresse - 12640

Code postal * 12640

Si vous vous êtes trompé de code postal, cliquez sur le bouton 'Réinitialiser' pour renseigner un nouveau code postal.

Téléphone de réservation * 0123456789

Adresse email de réservation * compte.gerant@hotel.com

Site internet www.hoteltest.fr

Attention : dans l'hypothèse où vous mentionnez pour votre établissement son appartenance ou sa participation à un groupe, une chaîne, un réseau, une marque, un label ou encore une démarche qualité, vous garantissez à Atout France l'exactitude des informations saisies et vous vous engagez en cas de changement à les mettre à jour dans les plus brefs délais. De la même manière, vous acceptez de garantir et d'indemniser Atout France contre toute action ou réclamation éventuelle d'un tiers en raison de ces informations publiées sur le registre.

Sélectionnez la ou les marque(s) du réseau

Ma marque n'est pas présente dans la liste

Votre établissement est-il porteur d'une démarche qualité ? * Oui Non

Annuler Etape suivante

Cliquez ici pour continuer

Important : vous pouvez à tout moment enregistrer votre fiche établissement et continuer plus tard en cliquant sur « Enregistrer et quitter ».

2 Le siège social

3 L'exploitant

4 Informations complémentaires

Le siège social

*Champs obligatoires

Raison sociale * HOTEL

Forme juridique * SA

SIRET * 12345678912345

Code APE * 5520Z

L'adresse du siège social est-elle la même que celle de l'établissement ? * Oui Non

Adresse * 11. rue du Lac

Complément d'adresse 1

Complément d'adresse 2

Commune * La Cresse

Code postal * 12640

Pays * FRANCE

**TROISIÈME ÉTAPE :**

Remplir les informations relatives au siège social et au représentant légal puis cliquer sur « Étape suivante ». Les champs marqués d'une * sont obligatoires.

Représentant légal

Nous vous invitons à saisir des coordonnées à caractère professionnel

Civilité * Monsieur Madame

Prénom * Gérant

Nom * HOTEL

Indiquez le statut * PRÉSIDENT DIRECTEUR GÉNÉRAL

Email * compte.gerant@hotel.com

Adresse * 89, rue de l'Eglise

Complément d'adresse 1

Complément d'adresse 2

Commune * Pantin

Code postal * 93500

Annuler

Etape précédente

Etape suivante

Cliquez ici pour continuer

QUATRIÈME ÉTAPE : Remplir les informations relatives à l'exploitant puis cliquer sur « Étape suivante ». Les champs marqués d'une * sont obligatoires.

L'exploitant

*Champs obligatoires

Nous vous invitons à saisir des coordonnées à caractère professionnel

Etes-vous à la fois le Représentant légal et l'exploitant de cet établissement ? *

Oui Non

Civilité * Monsieur Madame

Prénom *

Nom *

Indiquez le statut *

Email *

L'adresse est-elle la même que celle de l'établissement ? *

Oui Non

Adresse *

Complément d'adresse 1

Complément d'adresse 2

Commune *

Code postal *



Annuler

Etape précédente

Etape suivante

Cliquez ici pour continuer

Informations complémentaires

*Champs obligatoires

Etes-vous adhérent au GIE Atout France ? * Oui Non

Souhaitez-vous être contacté afin de vous présenter les avantages et conditions d'adhésion ? * Oui Non

Acceptez-vous de participer aux études menées par Atout France concernant l'observation des établissements classés ? * Oui Non

Annuler

Etape précédente

Cliquez ici pour enregistrer



Enregister

- 1 L'établissement
- 2 Le siège social
- 3 L'exploitant
- 4 Informations complémentaires

CINQUIÈME ÉTAPE : Remplir les informations complémentaires relatives à votre établissement puis cliquer sur « Enregister ». Les champs marqués d'une * sont obligatoires.

Votre nouvel établissement apparaît sur votre tableau de bord.
Pour accéder à votre établissement, cliquez dessus.

The screenshot shows the Atout France dashboard. At the top, there is a dark blue header with the Atout France logo on the left and a user profile icon on the right. Below the header, the main content area has a light gray background. On the left, there is a sidebar with a blue vertical bar and a white section titled "Vos établissements". Inside this section, there is a card for "HOTEL TEST" with details: H12-057809, 11, rue du Lac, 12640 La Cresse, 01 23 45 67 89, and www.hoteltest.fr. Below this card, it says "Aucun classement actuel". To the right of this sidebar, a large blue call-to-action box contains the text "Cliquez sur le nom commercial pour accéder à votre établissement". A red arrow points from this text towards the "HOTEL TEST" card. In the top right corner of the main content area, there is a blue button labeled "Enregister un nouvel établissement".

INITIER UNE DEMANDE DE CLASSEMENT

Vous avez la possibilité de modifier les informations relatives à votre établissement en cliquant sur les onglets en haut à droite de chaque cadre.

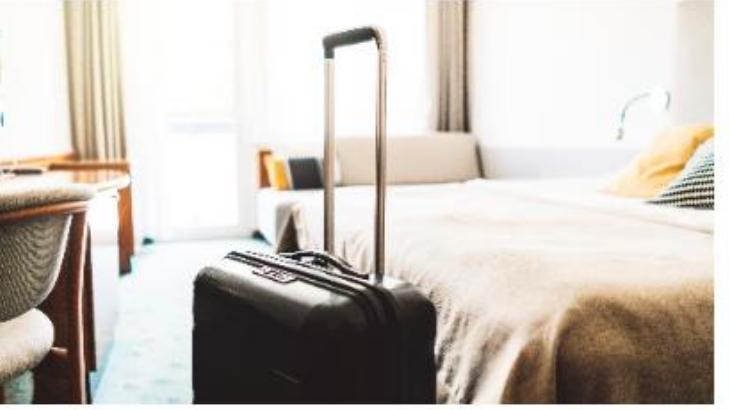
Vos établissements > HOTEL TEST

HOTEL TEST

Etablissement : H12-057809
Classement en cours de validité : Aucun classement
Etat de la demande en cours : -
Numéro de la demande : HOTEL TEST

Photo de l'établissement

Ajouter une nouvelle photo
Photo de la demande
Photo ajoutée
Photo validée



Le siège social

Raison sociale : HOTEL
SIRET : 12345678912345
Adresse : 11, rue du Lac
12640 La Cresse, FRANCE
Forme juridique : SA
Code APE : 5520Z

L'exploitant

Représentant légal : oui
Identité : Monsieur Gérant HOTEL
Email : compte.gerant@hotel.com
Adresse : 11, rue du Lac
12640 La Cresse
Statut : PRÉSIDENT DIRECTEUR GÉNÉRAL

Informations complémentaires

Etes-vous adhérent au GIE Atout France ? Non
Souhaitez-vous être contacté afin de vous présenter les avantages et conditions d'adhésion ? Non
Acceptez-vous de participer aux études menées par Atout France concernant l'observation des établissements classés ? Non

Céder mon établissement

Initier une demande

Red arrows point to the edit icons (pencil icons) located at the top right of each main section: Etablissement, Photo de l'établissement, Le siège social, L'exploitant, and Informations complémentaires.

INITIER UNE DEMANDE DE CLASSEMENT

Vos établissements > HOTEL TEST

HOTEL TEST

Etablissement H12-057809

Classement en cours de validité Aucun classement

Etat de la demande en cours

Numéro de la demande

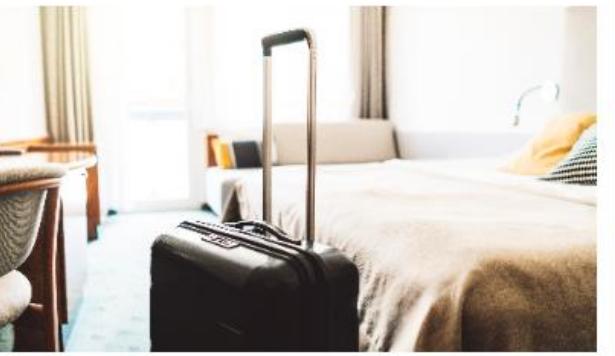
Photo de l'établissement

Ajouter une nouvelle photo

Etat de la demande

Photo ajoutée

Photo validée



L'établissement

Type d'établissement: Hôtel de tourisme

Nom commercial HOTEL TEST

SIRET 54564564165415

Adresse 11, rue du Lac 12640 La Cresse

Téléphone de réservation 0123456789

Adresse email de réservation compte.gerant@hotel.com

Site internet www.hoteltest.fr

Démarches qualité Aucune

Céder mon établissement

Initier une demande

Le siège social

Raison sociale HOTEL

SIRET 12345678912345

Code APE 5520Z

Forme juridique SA

Adresse 11, rue du Lac 12640 La Cresse , FRANCE

L'exploitant

Représentant légal oui

Identité Monsieur Gérant HOTEL

Email compte.gerant@hotel.com

Statut PRÉSIDENT DIRECTEUR GÉNÉRAL

Adresse 11, rue du Lac 12640 La Cresse

Informations complémentaires

Etes-vous adhérent au GIE Atout France ? Non

Souhaitez-vous être contacté afin de vous présenter les avantages et conditions d'adhésion ? Non

Acceptez-vous de participer aux études menées par Atout France concernant l'observation des établissements classés ? Non

PREMIÈRE ÉTAPE :

Pour créer une demande de classement, cliquez sur l'onglet « Initier une demande ».

Cliquez sur les onglets en haut à droite de chaque cadre pour remplir les informations nécessaires à la demande de classement.

Dès que vous cliquez sur un onglet, une page s'ouvre à droite de l'écran. Remplissez les informations demandées, puis cliquez sur « Enregistrer ».

Toutes les informations doivent être renseignées pour que la case « Remplir mon prédiagnostic » ne soit plus griseée.

Vos établissements > HOTEL TEST > Ma demande en cours

Ma demande en cours [Revenir à mon établissement](#)

Etat de la demande
Une action est attendue de votre part

1 **Création de la demande**
le 02/11/2022
Demande créée le 02/11/2022

2 **Visite de contrôle**
Prédiagnostic envoyé
Prédiagnostic refusé
Contrôle pris en charge

3 **Certificat de visite**
Certificat de visite reçu
Certificat de visite refusé

4 **Demande de classement**
Certificat de visite accepté

5 **Décision et Publication**
Classement refusé
Classement publié

Caractéristiques de l'établissement

Date de construction de l'établissement
-

Saisonnalité
0

Nombre total de chambres
0

Nombre d'étages dans le bâtiment principal
0

Vous avez indiqué 0 / 0 chambres

Nombre d'employés en fonction
0

Bâtiment classé ou inscrit au titre des monuments historiques

Nombre de chambres accessibles aux PMR
0

Nombre de chambres dans le bâtiment principal
0

Capacité d'accueil de l'établissement

Nombre de chambres 1 personne
-

Nombre de chambres 2 personnes
-

Nombre de chambres 3 personnes
-

Nombre de chambres 4 personnes
-

Nombre de chambres 5 personnes
-

Nombre de chambres 6 personnes
-

Nombre de chambres 7 personnes
-

Nombre de chambres 8 personnes
-

Capacité d'accueil : 0 personnes

[Annuler la demande](#) [Envoyer la demande](#)

Remplissez les informations demandées, puis cliquez sur « Enregistrer ».

Gérant HOTEL

Caractéristiques de l'établissement

Date de construction de l'établissement

Nombre d'employés en fonction * 4

Saisonnalité **Etablissement permanent** Etablissement saisonnier

Bâtiment classé ou inscrit au titre des monuments historiques *
 Oui Non

Nombre total de chambres * 15

Nombre de chambres accessibles aux PMR * 5

Bâtiment principal et annexe(s):

Nombre d'étages dans le bâtiment principal * 1

Nombre de chambres dans le bâtiment principal * 15

Ajouter un bâtiment annexe

Vous avez indiqué 15 / 15 chambres

Annuler Enregistrer

Gérant HOTEL

Capacité d'accueil de l'établissement

Nombre de chambres 1 personne * 0 Aucune

Nombre de chambres 2 personnes * 14 Aucune

Nombre de chambres 3 personnes * 1 Aucune

Nombre de chambres 4 personnes * 0 Aucune

Nombre de chambres 5 personnes * 0 Aucune

Nombre de chambres 6 personnes * 0 Aucune

Nombre de chambres 7 personnes * 0 Aucune

Nombre de chambres 8 personnes * 0 Aucune

Capacité d'accueil : 31 personnes

Annuler Enregistrer

La typologie des chambres de l'hôtel doit être remplie avec précision afin de connaître la capacité d'accueil.



La capacité d'accueil est égale au nombre total de lits.

Le nombre de chambres indiqué dans « Capacité d'accueil de l'établissement » doit correspondre au nombre de chambres total dans « Caractéristiques de l'établissement ».

1 lit double = 2 personnes

Prédiagnostic

Classement actuel ou dernier classement prononcé
Non classé

Classement demandé
-

Organisme évaluateur

Nom de l'organisme
-

Numéro d'accréditation
-

Acheter un autodiagnostic

Annuler la demande Envoyer la demande

Toutes les informations doivent être renseignées pour que la case « Remplir mon prédiagnostic » ne soit plus griseée.

Vous avez également la possibilité d'acheter un autodiagnostic payant (50€) vous permettant de simuler la visite de contrôle de l'organisme d'inspection et d'évaluer ainsi vous-même votre établissement avant la demande de contrôle.

Remplissez les informations demandées, puis cliquez sur « Enregistrer ».

Gérant HOTEL

Prédiagnostic

Classement actuel ou dernier classement prononcé : Non classé

Classement demandé * : 2 étoiles

Organisme évaluateur

Nom de l'organisme * : SAS OEC

Numéro d'accréditation : 4-2492

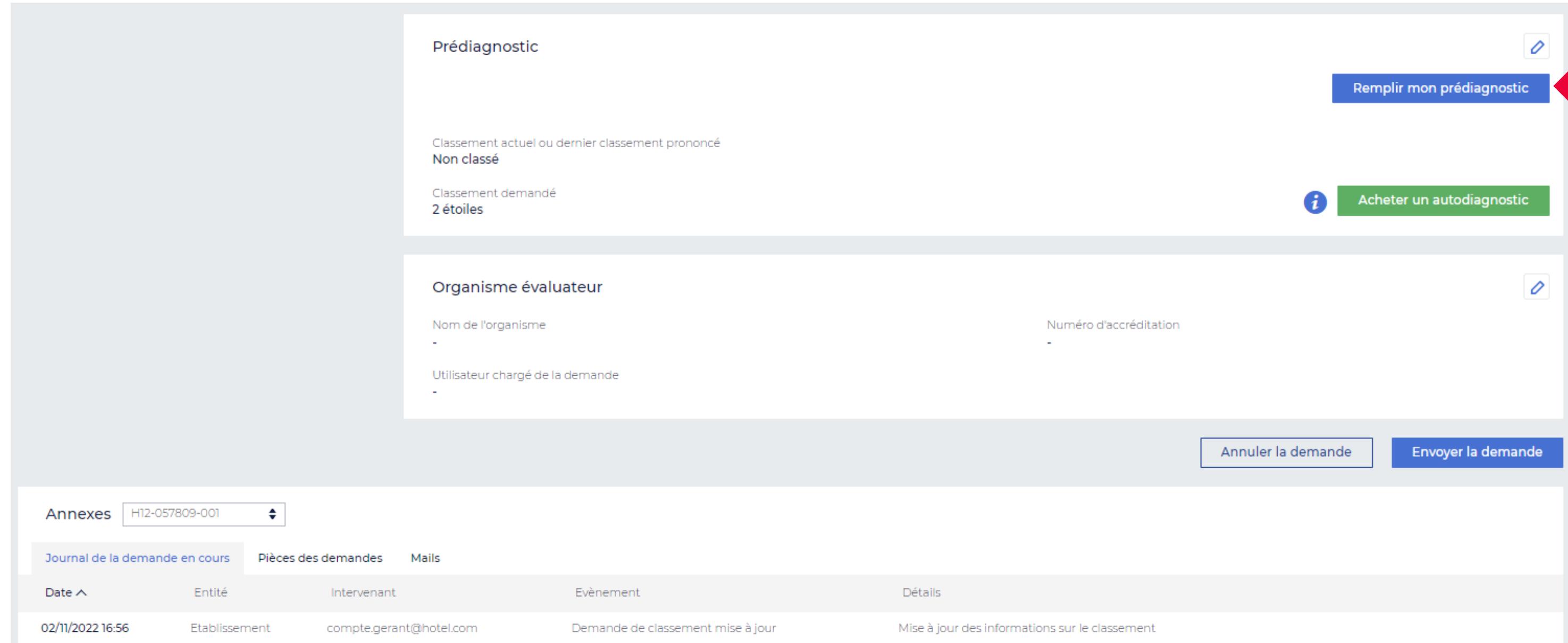
Utilisateur chargé de la demande

Annuler

Enregistrer

Choix de l'organisme évaluateur dans la liste déroulante.

REmplir son prédiagnostic



The screenshot shows a user interface for managing a pre-diagnostic. At the top right, there is a blue button labeled "Remplir mon prédiagnostic". A red arrow points to this button from the right side of the image. Below this, there is a section titled "Organisme évaluateur" with fields for "Nom de l'organisme" and "Numéro d'accréditation", both currently empty. There is also a section for "Utilisateur chargé de la demande" which is also empty. At the bottom right of the main form area, there are two buttons: "Annuler la demande" (Cancel request) and "Envoyer la demande" (Send request). Below the main form, there is a sidebar titled "Annexes" containing a dropdown menu set to "H12-057809-001". Under this, there are tabs for "Journal de la demande en cours", "Pièces des demandes", and "Mails". A table below lists a single entry: "02/11/2022 16:56" (Date), "Etablissement" (Entité), "compte.gerant@hotel.com" (Intervenant), "Demande de classement mise à jour" (Evénement), and "Mise à jour des informations sur le classement" (Détails).

PREMIÈRE ÉTAPE : Pour remplir votre prédiagnostic, cliquez sur le bouton « Remplir mon prédiagnostic ».

Dans l'onglet « Votre prédiagnostic », vous devez cocher une réponse pour chaque critère.
Tous les critères doivent être obligatoirement remplis.

Choix de réponses : « Oui », « Non » ou « Ne se prononce pas » si vous ne savez pas.

Onglets  En cas de critère non applicable, c'est-à-dire qui ne s'applique pas à votre établissement, cochez cette case.

< Revenir à la demande et poursuivre la procédure

Votre prédiagnostic 

Chapitre 1 : Equipements

Extérieurs de l'hôtel

Tous les critères doivent être remplis obligatoirement
NSP = Ne se prononce pas

La coche devient verte en cliquant sur « Oui », rouge en cliquant sur « Non », grise en cliquant sur « NSP ».

Suivant >

1. Existence d'une enseigne en bon état   

2. Les jardins et mobilier doivent être propres et en bon état   

6. Les extérieurs sont éclairés   

Espaces communs

Tous les critères doivent être remplis obligatoirement
NSP = Ne se prononce pas

8. Les espaces communs sont propres et en bon état   

Hall de réception

Tous les critères doivent être remplis obligatoirement
NSP = Ne se prononce pas

Oui  Non  NSP 

- 1 Chapitre 1 : Equipements
- Extérieurs de l'hôtel
 - Espaces communs
 - Hall de réception
 - Surface minimale de l'ensemble constitué par l'espace...
Espace d'accueil
 - Restaurant et salle de petit déjeuner
 - Chambre, salle de bains et sanitaires
 - Equipements spécifiques
- 2 Chapitre 2 : Service au Client
- Qualité et fiabilité de l'information client
 - Traitement de la réservation
 - Réception et Accueil
 - Chambres
 - Service de restauration, petit déjeuner, boissons
- 3 Chapitre 3 : Accessibilité et développement durable
- Accessibilité aux personnes handicapées et/ou à mobilité réduite
 - Environnement et Développement Durable
 - Economie et gestion de l'eau
 - Gestion des déchets
 - Gestion de l'établissement

Consulter le guide de contrôle

Le menu s'adapte au fur et à mesure de l'avancement du prédiagnostic.

Le menu est cliquable pour revenir à une section précise.

Cliquez sur « Enregistrer et quitter » en bas à gauche pour revenir à la page d'accueil de la demande de classement : les critères déjà répondus seront conservés, vous pourrez poursuivre ultérieurement votre prédiagnostic en cliquant sur « Remplir mon prédiagnostic » depuis votre fiche établissement.
Une fois tous les critères cochés, cliquez sur l'onglet « Enregistrer » en bas à droite de votre écran.

Gestion de l'établissement

Tous les critères doivent être remplis obligatoirement
NSP = Ne se prononce pas

Oui
Non
NSP

Formation du personnel

237. Formation du personnel à la gestion énergie de l'énergie, aux mesures d'économie d'eau, et à la gestion des déchets

Pour la méthodologie d'inspection des critères du chapitre de l'accessibilité et du développement durable nous vous invitons à consulter le guide de contrôle (téléchargeable en bas du sommaire à droite).

Information des clients

239. Information des clients sur les moyens de transport à faible impact environnemental

Pour la méthodologie d'inspection des critères du chapitre de l'accessibilité et du développement durable nous vous invitons à consulter le guide de contrôle (téléchargeable en bas du sommaire à droite).

Labellisation et actions environnementales

240. Utilisation régulière d'au moins trois produits issus de la production ou agriculture française, régionale ou en circuit-court

Pour la méthodologie d'inspection des critères du chapitre de l'accessibilité et du développement durable nous vous invitons à consulter le guide de contrôle (téléchargeable en bas du sommaire à droite). Cocher "critère non applicable" en l'absence de vente de produits alimentaires ou de service de restauration.

Critère non applicable

241. Utilisation régulière d'au moins trois produits issus du commerce équitable ou de l'agriculture biologique

Pour la méthodologie d'inspection des critères du chapitre de l'accessibilité et du développement durable nous vous invitons à consulter le guide de contrôle (téléchargeable en bas du sommaire à droite). Cocher "critère non applicable" en l'absence de vente de produits alimentaires ou de service de restauration.

Critère non applicable

Enregistrer et quitter
Précédent
Enregistrer

Cliquez sur « Enregistrer et quitter » pour revenir à la page d'accueil de la demande de classement et poursuivre ultérieurement



1 Chapitre 1 : Equipements
Extérieurs de l'hôtel
Espaces communs
Hall de réception
Surface minimale de l'ensemble constitué par l'esp...
Espace d'accueil
Restaurant et salle de petit déjeuner
Chambre, salle de bains et sanitaires
Equipements spécifiques
2 Chapitre 2 : Service au Client
Qualité et fiabilité de l'information client
Traitements de la réservation
Réception et Accueil
Chambres
Service de restauration, petit déjeuner, boissons
3 Chapitre 3 : Accessibilité et développement durable
Accessibilité aux personnes handicapées et/ou à mo...
Environnement et Développement Durable
Economie et gestion de l'eau
Gestion des déchets
Gestion de l'établissement

[Consulter le guide de contrôle](#)

Cliquez sur « Enregistrer » lorsque tous les critères ont été répondus



DEUXIÈME ÉTAPE :

Dans l'onglet « Vos chambres », **vous devez remplir l'intégralité des informations demandées** pour chaque chambre. Lorsque vous avez fini, cliquez sur « Enregistrer » en bas de page puis sur l'onglet « Revenir à la demande et poursuivre la procédure » en haut à gauche de l'écran.

Revenir à la demande et poursuivre la procédure.

Appuyez sur la flèche pour naviguer vers les autres chambres.

L'option « Dupliquer » permet de remplir certaines colonnes puis d'appliquer les mêmes réponses à d'autres colonnes. Son fonctionnement est expliqué à la page suivante.

COMMENT UTILISER L'OPTION « DUPLIQUER » ?

Revenir à la demande et poursuivre la procédure.

< Revenir à la demande et poursuivre la procédure

Votre prédiagnostic Vos chambres

13/15 chambre(s) renseignée(s)

1 Cliquez d'abord sur « Dupliquer ».

2 Cliquez ensuite sur les coches des chambres à dupliquer.

3 Validez la « duplication » des informations.

CHAMBRES 11 à 15

Ch.11 Ch.12 Ch.13 Ch.14 Ch.15

VALIDER

Caractéristiques de la chambre

La chambre ou la suite

N° ou Nom de la chambre (ou suite ou appartement)

Capacité de la chambre (1 à 8 personnes)

11 11 11 11 11

2 2 2 2 2

1 1 1 1 1

40 40 40 40 40

OUI OUI OUI OUI/NON OUI/NON

10 10 10

m²

DUPLIQUER

Caractéristiques de la chambre

Ch.11

10/15 chambre(s) renseignée(s)

Votre prédiagnostic Vos chambres

Caractéristiques de la chambre

LITERIE

Type de la literie principale Double Double Double Choisir Choisir

Longueur du lit 1 (en m) 200 200 200

Largeur du lit 1 (en m) 180 180 180

Appuyez sur la flèche pour naviguer vers les autres chambres. Vous devrez revenir à la première page pour « valider » cette duplication.

CHOISIR SON ORGANISME ÉVALUATEUR ET ENVOYER SA DEMANDE

Organisme évaluateur

Nom de l'organisme

Numéro d'accréditation

Utilisateur chargé de la demande

Annuler la demande Envoyer la demande

Cliquez ici pour choisir votre organisme évaluateur.

Gérant HOTEL

Organisme évaluateur

Nom de l'organisme * SAS OEC

Numéro d'accréditation 4-2492

Utilisateur chargé de la demande

Choisissez l'organisme de contrôle souhaité parmi la liste déroulante, puis cliquez sur « Enregistrer » en bas de page.

La fenêtre ci-contre s'affiche : lorsque vous cliquez sur « Enregistrer », l'organisme de contrôle sélectionné s'enregistre.



Organisme évaluateur

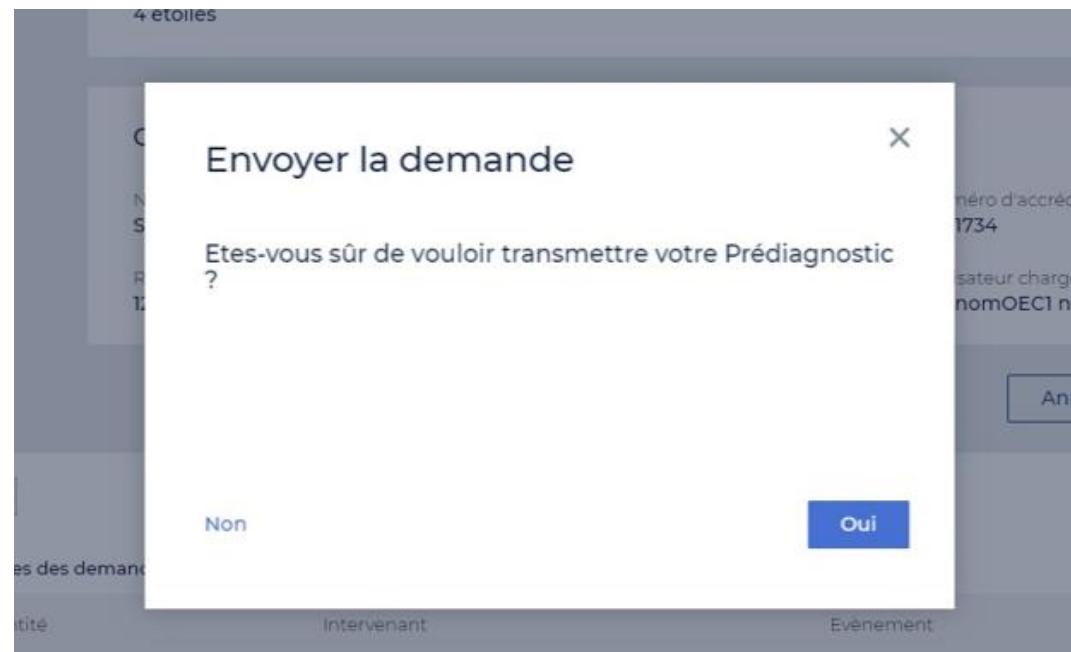
Nom de l'organisme

Numéro d'accréditation

Utilisateur chargé de la demande

Annuler la demande Envoyer la demande

Envoyez votre demande



Lorsque vous cliquez sur « Oui », la demande est envoyée à l'organisme évaluateur sélectionné.

La visite de contrôle de votre établissement avec votre cabinet de contrôle est à programmer par vos soins. Le coût de cette visite est à votre charge (les tarifs pratiqués sont libres).

A l'issue de cette visite, le cabinet disposera d'un délai de 15 jours pour vous transmettre un certificat de visite.

VALIDER LE CERTIFICAT DE VISITE

Sur votre tableau de bord, une notification vous informe de la réception du certificat de visite, transmis par l'organisme évaluateur au plus tard 15 jours après la visite de votre établissement.

Cliquez sur le nom de votre établissement, puis cliquez sur « Afficher ma demande en cours ».

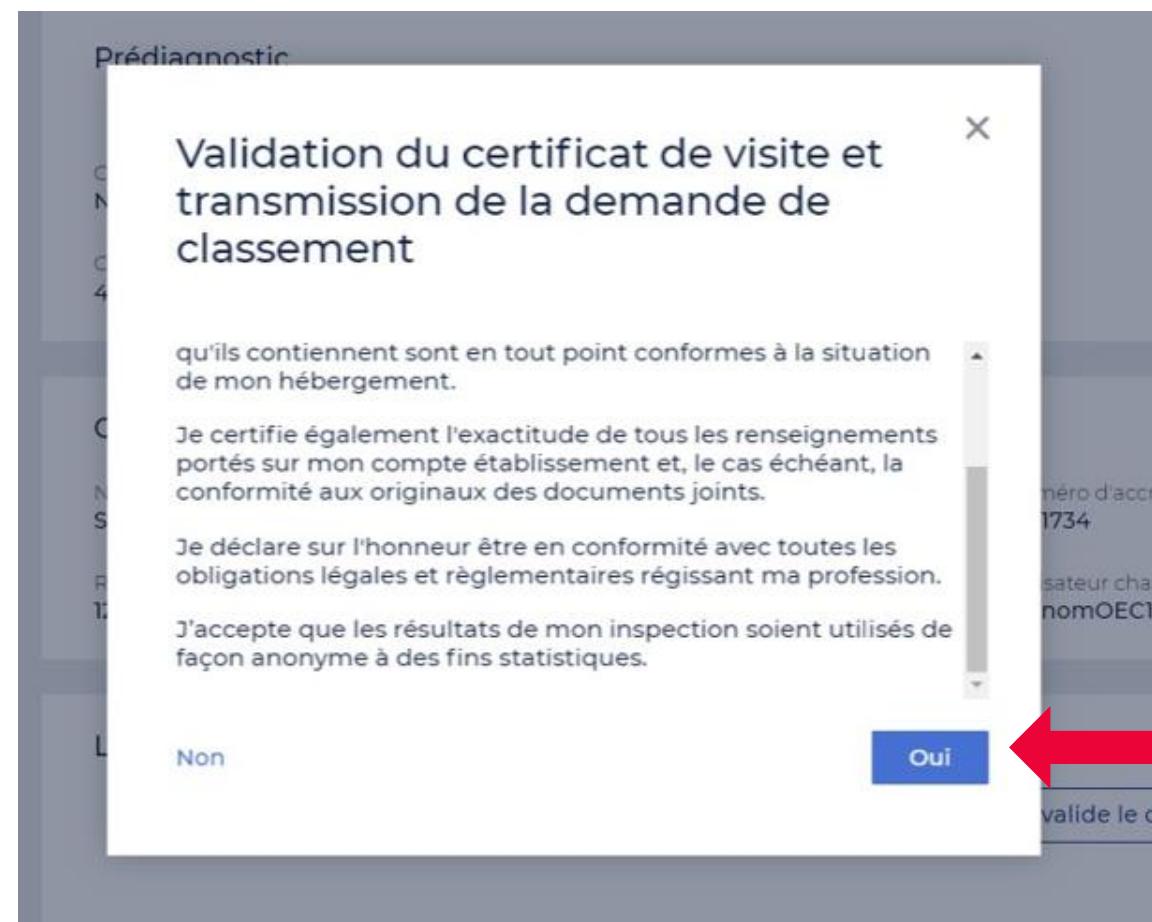
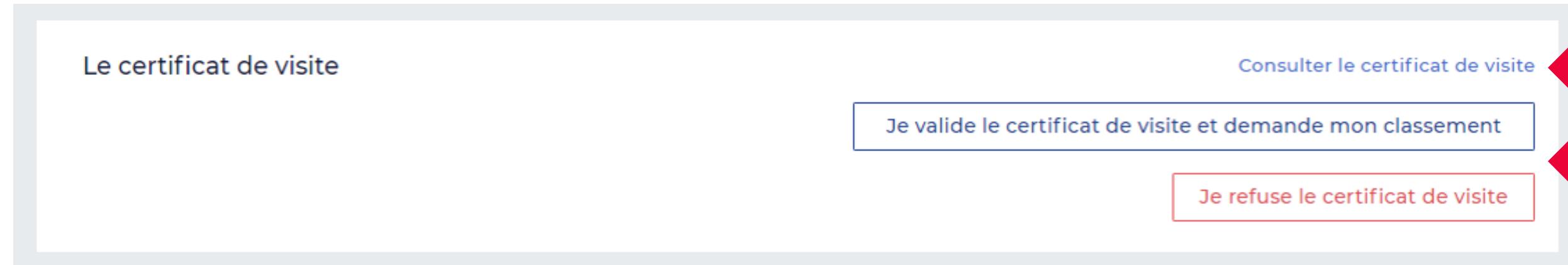
The screenshot shows the Atout France dashboard with a dark blue header. In the top right corner, there is a user profile icon labeled "Gérant HOTEL". On the left, there is a sidebar with a building icon and the text "Vos établissements". Below the sidebar, there are two cards representing hotels:

- HOTEL TEST**
H83-057810
78 rue du général Leclerc
83420 La Croix-Valmer
01 23 45 67 89
www.hotel.fr
Aucun classement actuel
Demande créée
- HOTEL TEST**
H12-057809
11, rue du Lac
12640 La Cresse
01 23 45 67 89
www.hoteltest.fr
Aucun classement actuel
⚠ Certificat de visite reçu

Below these cards, there is a section titled "Vos reprises d'établissements en attente" which contains the message "Aucun établissement en attente de reprise". A red arrow points to the "Certificat de visite reçu" status in the second hotel card.

Important : la validation du certificat de visite est obligatoire pour demander officiellement son classement auprès d'Atout France.

VALIDER ET TRANSMETTRE LE CERTIFICAT DE VISITE À ATOUT FRANCE



Cliquez sur « Je valide le certificat de visite et demande mon classement » afin de transmettre votre demande de classement à Atout France.

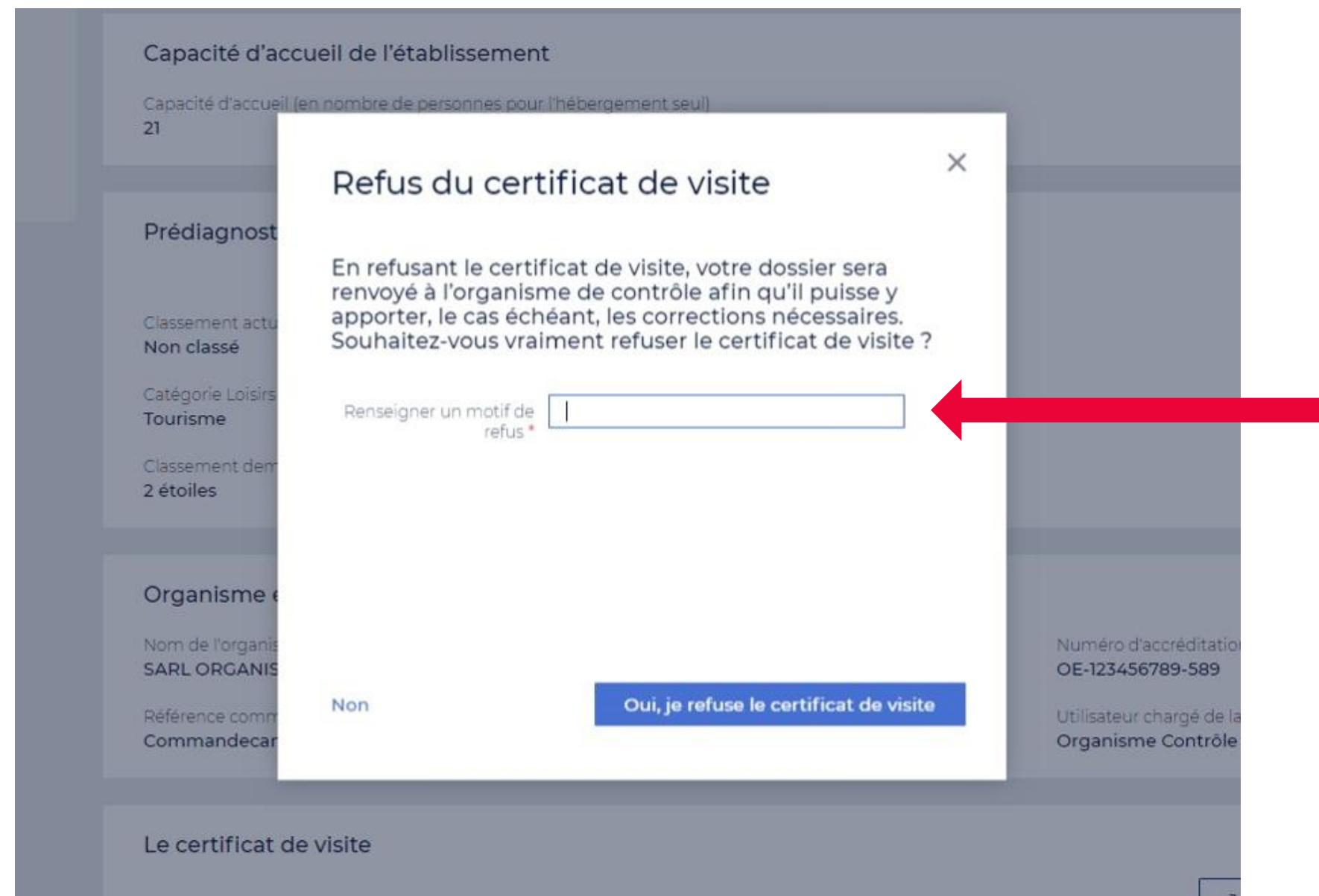
En cliquant sur « Oui », vous validez l'exactitude et la conformité des éléments déclarés.

Votre demande de classement devra être transmise dans un délai de trois mois maximum après la date de visite. Dans le cas contraire, votre inspection ne serait plus valide.

Sous réserve de la conformité de votre dossier de classement aux dispositions réglementaires applicables, vous recevrez par courriel dans un délai d'un mois votre décision de classement et Atout France publiera votre hébergement dans le registre des hébergements classés.

REFUSER LE CERTIFICAT DE VISITE

Important : vous pouvez refuser le certificat de visite. Le refus du certificat de visite, en cas d'anomalie majeure, devra être motivé.
L'organisme de contrôle modifiera alors le certificat avant de vous le renvoyer.



Indiquez les
raisons du refus
(obligatoire).

LA DÉCISION DE CLASSEMENT ET LA PUBLICATION

The screenshot shows the ATOUT FRANCE web interface for managing hotel establishments. At the top, there's a dark blue header with the French Republic logo, the ATOUT FRANCE logo, and a user profile icon labeled "Gérant HOTEL". Below the header, a sidebar on the left has a building icon and the text "Vos établissements". On the right, there's a blue button "Enregistrer un nouvel établissement". The main content area displays two hotel entries:

Hôtel	Identifiant	Adresse	Téléphone	Site Web	État
HOTEL TEST	H83-057810	78 rue du général Leclerc 83420 La Croix-Valmer	01 23 45 67 89	www.hotel.fr	Aucun classement actuel
HOTEL TEST	H12-057809	11, rue du Lac 12640 La Cresse	01 23 45 67 89	www.hoteltest.fr	Classé le 08/11/2022 - 2 étoiles

A large red arrow points from the text "Le classement de votre établissement sera prononcé pour une durée de 5 ans." below to the classification status "Classé le 08/11/2022 - 2 étoiles" in the second hotel entry.

Vos reprises d'établissements en attente

Aucun établissement en attente de reprise

Le classement de votre établissement sera prononcé pour une durée de 5 ans.

LA DÉCISION DE CLASSEMENT ET LA PUBLICATION

Vous avez accès à la décision de classement sur la fiche de votre établissement, en bas de page dans l'onglet « Pièces des demandes ».

Vos documents et journal de votre demande H12-057809-001

Journal de la demande en cours Pièces des demandes Mails

Date ^	Intervenant	Type	Statut	Nom du fichier	Description
08/11/2022 18:14	classement@atout-France.fr	Décision de classement	-	DDC-H12-057809-001_08112022181440.pdf	
08/11/2022 18:13		Certificat de visite (pdf)	Validé	CVP-H12-057809-001-v2.pdf	
08/11/2022 18:02		Certificat de visite (pdf)	A valider	CVP-H12-057809-001-v1.pdf	
08/11/2022 17:43	compte.gerant@hotel.com	Pré-diagnostic (xlsx)	Validé	DGX-H12-057809-001-v1.xlsx	

Cliquez sur le fichier PDF pour visualiser la décision de classement.

CONTACTER LE SERVICE CLASSEMENT

Pour toute demande d'information concernant :

- Les critères de classement,
- La procédure de classement (hors meublés de tourisme),
- La demande de classement en ligne et l'utilisation de votre espace utilisateur,
- L'autodiagnostic.



anyaberkut sur Getty Images



robepco sur Adobe Stock



worldwide_stock via Adobe Stock

Vous pouvez contacter notre service par courriel à l'adresse suivante : classement@atout-france.fr

ATOUT FRANCE

L'Agence de développement
touristique de la France