OFFRE DE STAGE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mission Communication et Relations publiques

Atout France - Paris 14ème

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Atout France, l’Agence de développement touristique de la France, est chargée de renforcer le positionnement de la destination France à l’international.

Elle accompagne ainsi les territoires dans leur stratégie de développement et favorise le montage de projets d’investissements afin de stimuler l’offre touristique française et accroître sa qualité.

Atout France met également à disposition de ses 1 200 partenaires des outils de compréhension de la demande touristique et leur propose des actions marketing et de promotion autour des marques mondiales de destinations afin de renforcer leur développement à l’international.

Enfin, l’Agence est en charge de missions (classements, immatriculations, labels,) visant à garantir la qualité des prestations offertes aux visiteurs.

Atout France développe ses missions à l’international grâce à un réseau de 32 bureaux répartis dans 29 pays.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Au sein de la Direction générale, la Mission est chargée de valoriser l’actualité et l’activité d’Atout France et de sa Directrice générale auprès de la communauté des professionnels du tourisme français, des institutions et acteurs publics ainsi que de la presse. Elle assure également la fluidité des échanges avec les administrations, et notamment avec le ministère de l’Europe et des Affaires étrangères. Son équipe, composée de 5 personnes, anime et produit différents outils permettant de diffuser les axes de communication définis par la Directrice générale.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Rattaché(e) à la Responsable de la Mission Communication et Relation publiques, le(a) stagiaire l’assistera sur les missions suivantes :

* **Veille institutionnelle et éventuellement presse,**
* **Participation à la communication institutionnelle en lien étroit avec la responsable de la mission,**
* **Assistance à la rédaction de notes pour la Directrice générale,**
* **Assistance à la rédaction de documents de stratégie touristique.**

**Formation :** Bac +4 minimum : Sciences Po

**Compétences requises :**

* Excellente capacité rédactionnelle (orthographe et syntaxe irréprochable)
* Rigueur de raisonnement et esprit de synthèse,
* Connaissance du secteur touristique

**Qualités requises :**

* Autonomie et capacité d'adaptation
* Réactivité
* Curiosité d’esprit

**Date de début & durée : à pourvoir dès que possible pour une durée de 6 mois**

**Lieu du stage** : Paris 14ème

**Pour nous rejoindre :**

Nous vous invitons à adresser votre candidature à l’adresse suivante :

**recrutement@atout-france.fr****, sous la référence Stagiaire AG/SC**