

Atout-France, opérateur unique de l'État en matière de tourisme, sous forme de G.I.E a pour mission de contribuer au renforcement de l'attractivité de la destination France et à la compétitivité de ses entreprises, filières et destinations.

Grâce à ses 32 bureaux répartis dans 29 pays et à une collaboration étroite avec le réseau des ambassades sur près de 70 marchés, l'Agence dispose d'une connaissance pointue des clientèles touristiques internationales et des acteurs de la distribution.

Dans le cadre d'un stage à réaliser au siège de Atout France à Paris au sein de la Direction Marketing, nous recherchons pour une durée de 4 à 6 mois, un(e) :

Stagiaire « assistant(e) marketing Tourisme » H/F

Votre mission principale sera d'assister les chefs de produits de la direction Marketing des services « Art de vivre » et « Nature, sports et activités », dans ce cadre, vous serez amené à contribuer aux sujets suivants:

- **Marketing et gestion de projets**
 - Aide au montage d'opérations marketing à l'international: eductours, accueils de journalistes et d'influenceurs, campagnes digitales, publi-rédactionnels...
 - Participation à la collecte d'informations auprès des partenaires dans le cadre des campagnes à l'international.
 - Réalisation des bilans d'opérations
- **Communication**
 - Aide à la création et la mise à jour des outils de communication des Clusters et des contenus éditoriaux
- **Préparation des Assemblées générales**
 - Aide à la préparation des rapports d'AG, présentations, organisation et logistique.
- **Veille marketing et réalisation d'études**

Profil requis :

- Etudiant(e) en formation Tourisme ou Marketing avec un fort volet international, connaissance des enjeux du tourisme international appréciée.
- Maîtrise de l'anglais obligatoire et d'une deuxième langue appréciée
- Bonne maîtrise du PAC Office (PPT, Excel, Word...)
- Aisance relationnelle permettant de travailler en coordination avec les partenaires et les différents interlocuteurs internes (chefs de produits de la direction marketing et bureaux à l'international)
- Capacité à travailler en autonomie sur certains dossiers, à savoir reporter régulièrement et à respecter les échéances.

Pour nous rejoindre :

Si votre profil correspond à celui décrit ci-dessus et si vous êtes intéressé(e), nous vous invitons à adresser votre candidature (CV+LM) avec la référence (SLM/AG) à l'adresse suivante : recrutement@atout-france.fr